

Hervormde Gemeente Woudenberg

College van Diakenen Beleidsplan



2022 – 2024

***‘De ander zien en helpen waar
geen helper is’***



Inhoud

A. Inleiding:	3
B. Verantwoordelijkheid, financiële kaders en samenstelling	4
C. Het financiële beheer kent de volgende activiteiten en uitgangspunten:	5
D. Diaconaat: een voluit Bijbelse opdracht:	7
E. Beleid en visie Diaconie in de kerkelijke gemeente Woudenberg	9
1. Rondom de kerkdiensten	9
2. Hulpverlening (individueel, maatschappelijk, thuiszorg en gehandicaptenzorg)	10
3. Giften voor (collectieve) ideële doeleinden en rampen	11
4. Ouderenzorg en Jeugddiaconaat.....	11
5. Missionair werk: dichtbij en ver weg	12
6. Kerk in de buurt.....	14
7. Jaarplanning	16
8. Beleidsvoornemens	16
9. Planning voornemens:.....	16

Bijlagen

1. Een delende en dienende gemeente' d.d. 1 juli 2017
2. Kader 'individuele hulpvragen
3. Invulformat Hulpvraag

A. Inleiding:

Voor u ligt het beleidsplan van de Diaconie van de Hervormde Gemeente Woudenberg voor de periode 2022-2024. Het actualiseren van het beleidsplan 2018-2021 is gekozen als uitgangspunt.

In dit beleidsplan beschrijft het College van Diakenen (hierna ook: CvD of diaconie) van de Hervormde Gemeente Woudenberg van waaruit en op welke wijze zij invulling geeft aan haar kerkordelijk opgedragen taken.

De kerkorde schrijft in Artikel V.3 over het ambt van diaken het volgende:

“De diakenen zijn in het bijzonder geroepen tot:

de dienst aan de Tafel van de Heer en het inzamelen en uitdelen van de liefdegaven, de dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in gemeente en wereld, de toerusting van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping en de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van diaconale aard.”

Dit is concreet uitgewerkt in ord. 3.11.1, waar staat vermeld wat tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld aan de diakenen is toevertrouwd.

Deze door de kerkorde opgedragen taken zijn in detail beschreven in het beleidsplan van de diaconie.

Ook zet zij in dit beleidsplan lijnen uit naar de toekomst. Voortborduren op bestaande kaders o.a. het plan ‘een dienende en delende gemeente’ d.d. 1 juni 2017 is tevens als basis gebruikt voor dit beleidsplan.

Naast de continuering van de diaconale taken zal het CvD de verbinding met het missionaire werk verder versterken en uitvoering geven aan het concept ‘kerk in de buurt’. Een invulling ‘kerk in de buurt’ wordt in het bouwplan Tweede Kerkelijk Centrum De Oosterpoort in de wijk Het Groene Woud met diaconale en sociaal-maatschappelijke centrum mogelijk gemaakt.

De integratie van diaconaal, sociaal-maatschappelijk en missionair werk is met dit nieuwe centrum, maar ook met de mogelijkheden in Eben-Haëzer, nog beter mogelijk.

In dit beleidsplan komen achtereenvolgens de rol en verantwoordelijkheid van het CvD, financiële kaders en uitgangspunten, visie en diaconaat in de Woudenbergse praktijk (= lijnen naar de toekomst, beleidvoornemens en activiteiten) aan de orde.

In dit beleidsplan wordt geen uitgebreide uitwerking gegeven aan het ambtelijk werk van de diakenen in de kerkdiensten. Wel zijn de hoofdlijnen hiervan benoemd. De uitwerking staat beschreven in de beleidsplannen en protocollen van de Algemene Kerkenraad en de beide wijkkerkenraden. Als kerntaak ziet het College van Diakenen haar werk zoals verwoord in het hoofdstuk ‘Diaconaat in de Woudenbergse praktijk’.

We hopen dat dit beleidsplan ons zal helpen de komende periode te focussen op de juiste aandachtsvelden. Dit beleidsplan zal vooral worden gebruikt om focus te houden. Hierbij heeft het College van Diakenen de inspanningsverplichting concrete doelen te stellen. In afhankelijkheid van onze God en met Zijn hulp willen we daar de komende periode graag invulling aan geven.



B. Verantwoordelijkheid, financiële kaders en samenstelling

Verantwoordelijk en samenstelling College van Diakenen De Hervormde Gemeente Woudenberg bestaat uit twee wijkgemeenten. Binnen de wijkgemeenten worden diakenen gekozen, als leden van de wijkkerkenraden, om namens de gemeente de dienst der barmhartigheid te verrichten.

Het CvD is een zelfstandig orgaan met een eigen begroting en jaarrekening. Het diaconaat is één van de centrale activiteiten binnen de gemeente die vallen onder de (coördinerende) eindverantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad.

De gezamenlijke diaconale taken worden uitgevoerd in een centraal (niet wijkgebonden) werkend CvD. Het CvD telt acht leden: vier diakenen uit wijkgemeente 1 en vier diakenen uit wijkgemeente 2. Het College van Diakenen heeft een dagelijks bestuur bestaande uit een voorzitter, secretaris en penningmeester. Minimaal één van de leden van het Dagelijks Bestuur is tevens lid van de Algemene Kerkenraad.

De leden van het CvD hebben hun eigen taken: vertegenwoordiging in diverse commissies, (stichting)besturen en werkgroepen. Dit laat onverlet dat de diakenen in hun eigen wijk ook hun verantwoordelijkheden hebben. Daartoe zijn de wijken ingedeeld in secties. Daarin acteren zowel de ouderlingen en diakenen, al dan niet bij gezamenlijke activiteiten in hun wijkgemeente. Voor gemeenteleden is het daardoor duidelijk wie in hun woonomgeving aanspreekbaar is op pastorale zorg of diaconale ondersteuning. De verdeling van de wijken en secties met de daarin verantwoordelijke ambtsdragers is te vinden op de website www.hervormdwoudenberg.nl en in de gemeentegids. Het CvD wil transparant zijn over haar werkzaamheden en inzet. Om die reden is nadere informatie te vinden over het diaconale werk op de website www.hervormdwoudenberg.nl en draagt het CvD inhoudelijk bij aan het gemeenteblad "De Vijf Gemeenten". Financiële verantwoordelijkheid en kaders om de CvD-taken uit te voeren verzamelt het CvD gelden en goederen in en beheert deze.

De inkomsten worden voornamelijk verkregen uit collecten, giften, legaten en verhuur van eigendommen.

C. Het financiële beheer kent de volgende activiteiten en uitgangspunten:

● Begroting en verantwoording:

Conform de kerkordelijke richtlijnen stelt het CvD jaarlijks een begroting en jaarrekening op waarin zij goedkeuring vraagt voor het te voeren beleid en verantwoording aflegt van het uitgevoerde beleid.

Een extern financieel deskundige staat het CvD bij. Een kascontrolecommissie bestaande uit twee financieel deskundige gemeenteleden, beoordeelt het gevoerde (financiële) beleid.

● Besluitvorming:

Besluitvorming over het verkrijgen van inkomsten dan wel het doen van uitgaven vraagt om meerderheidsbesluitvorming in het CvD en wordt door het Dagelijks Bestuur voorbereid.

Het CvD heeft voor de afwikkeling van individuele hulpvragen specifieke kaders ontwikkeld (criteria, verantwoording, procedure en klachtenafwikkeling).

●Mandaat regeling betalingen:

In de dagelijkse praktijk hanteert het CvD het 'vier-ogen-principe' bij het doen van uitgaven boven de €1000,-.

Het dagelijks bestuur besluit bij acute hulpvragen tot € 250,-;

Heel het CvD besluit bij acute hulpvragen boven € 250,-.

Bij betalingen boven de € 1000,- is een tweede handtekening van het dagelijks bestuur nodig.

●Uitgangspunten hulpverlening diaconaat Woudenberg

1. De hulp vanuit de diaconie is tijdelijk van aard. Dit kan materiële, huishoudelijke of financiële hulp zijn.
2. De hulp is gericht op het samen zoeken naar de juiste oplossing en/of hulpverleningsinstantie o.a. Gemeentelijke Schuldhulpverlening in De Schans. Aandacht voor bestedingspatronen is essentieel.
3. Het beleid van de diaconie dient er ook op gericht te zijn om financiële problemen te voorkómen.
4. Het zal in vele gevallen ontoereikend zijn om gemeenteleden die in financiële problemen verkeren alleen van geld of andere middelen te voorzien.
5. Een diaconie biedt geen professionele begeleiding. Hiervoor kan beroep gedaan worden op andere organisaties.
6. Diaconieën moeten voorkomen dat zij taken van overheden structureel gaan overnemen. Door gesprekken met verantwoordelijke overheidsbeleidsmakers en -bestuurders kunnen diaconieën helpen het lokaal armoedebeleid te verbeteren.
7. De diaconie ondersteunt geen bedrijven, direct of indirect.

Wel wordt gekeken aan hulp aan de gezinssituatie die door financiële problemen in het bedrijf in problemen komt.

● **Vaststellen bijdrage aan goede doelen en hulpaanvragen:**

Bij de aanvragen die op de vergadertafel van het College van Diakenen terecht kunnen komen, kunnen de volgende vragen gesteld worden:

- Is de aanvraag/goede doel een diaconaal project, het concreet omzien naar onze kwetsbare medemens;
- Is de aanvraag/goede doel bedoeld voor de plaatselijke diaconie;
- Valt de organisatie/stichting onder de uitgangspunten van beleid met betrekking tot identiteit en financiële betrouwbaarheid (ANBI-status);
- Kwaliteit van de hulpverlening;
- Financiële situatie van de organisatie;
- Mogelijkheid tot wederkerigheid met de gemeente (binding met de organisatie/het project);
- Mogelijkheid tot het verkrijgen van volledige projectinformatie;
- Christelijke organisaties hebben de voorkeur, maar dit is géén absolute voorwaarde.

● **ANBI-status:**

Het CvD waarborgt de Algemene Nut Beoogde Instelling (ANBI) status zoals verkregen door de Belastingdienst.

● **Beheer eigendommen:**

Het CvD heeft altijd een aantal percelen grond in beheer. Een deel daarvan wordt verhuurd en een deel wordt beschikbaar gesteld voor het gebruik als volkstuinen.

Vroeger voor hen die vanwege armoede hun groenten zelf moesten kweken, momenteel vooral als een vorm van ontspanning en contact. Aan de Maarsbergseweg is daarvoor een complex met volkstuinen in gebruik. Aangezien er in bepaalde weken een grote oogst is zal aan de tuinders gevraagd worden een deel daarvan te schenken aan de klanten van de voedselbank.

Eveneens kunnen deze klanten zonder of tegen geringere betaling een volkstuin beschikbaar krijgen.

● **Inkomsten/uitgaven**

De inkomsten worden voornamelijk verkregen uit:

- Collecten in de eredienst
- Collecten bij de viering van het Heilig Avondmaal
- Opbrengsten van de kerkradio/internet
- Projectcollecten, waarvoor de bestemming vooraf wordt bekendgemaakt
- Giften
- Verhuur vaste eigendommen
- Opbrengsten kapitaal

De inkomsten worden gebruikt om de navolgende uitgaven te kunnen doen:

- Uitgaven voor onderhoud/beheer vaste eigendommen
- Kosten beheer/administratie
- Verplichte bijdragen bredere organen
- Kosten kerkradio/internet
- Diaconale zorg binnen de eigen gemeente (o.a. ondersteuning, zieken- en ouderenzorg, christelijke bibliotheek, evangelisatiewerk met daarin zondagsschoolwerk, evangelisatie en vakantiebijbelwerk)
- In stand houden van het Diaconaal Maatschappelijk Werk binnen de gemeente Woudenberg. Het DMW is een samenwerkingsproject van Stichting De Schuilplaats en de Diaconie.
- Bijdragen aan organisaties in binnen- en buitenland die vanuit Gods Woord hulpverlening zoals verwoord in de inleiding.

D. Diaconaat: een voluit Bijbelse opdracht:

Bijbelse opdracht Diaconie is dienen. Het fundament daarvoor vinden we in de Bijbel. Als voorbeeld kunnen we wijzen op Lukas 22:27b, waar de Heere Jezus zegt: "Ik echter ben in uw midden als Iemand Die dient".

Tot het dienend in het leven staan worden primair de diakenen geroepen, zulks in navolging van de grote Diaken Jezus Christus. Daarbij mag het getuigenis niet ontbreken. Wij belijden immers de eenheid van Woord en Daad. Deze roeping gaat echter ook uit naar alle gemeenteleden.

In beginsel is dus ieder gemeentelid een diaken, niet in de zin van een bijzonder ambt, maar binnen het raam van het algemeen priesterschap der gelovigen.

Eén van de taken van de Diaconie is dan ook om de gemeente door middel van voorlichting bewust te maken van haar diaconale roeping.



Diaconaat in de Kerkorde Ordinantie 8, artikel 1-1, van de Kerkorde van de PKN luidt als volgt: "De gemeente vervult haar missionaire, diaconale en pastorale roeping in het besef dat de daaruit voortvloeiende taken zowel in hun onderlinge samenhang als in hun eigenheid behartigd dienen te worden".

Zoals daaruit blijkt, is de hiervoor genoemde roeping van de gehele gemeente ook verankerd in de Kerkorde.

Daarin wordt verder uitgewerkt waarin het diaconaat gestalte krijgt.

In de Kerkorde is in Ordinantie 11, artikel 5-2 bepaald, dat elke gemeente een Diaconie met rechtspersoonlijkheid heeft.

Doel van het diaconale beleid Diaconie kunnen we omschrijven als het behulpzaam zijn bij het oplossen van sociale, economische en/of maatschappelijke noden van mensen.

Met deze noden worden we dagelijks geconfronteerd.

Zowel dicht bij (ziekte, vereenzaming, conflicten, gebroken relaties, werkeloosheid, financiële problemen, enz.), als ook ver weg (hongersnood, rampen, oorlogen, enz.).

De diaconale hoofdtaken:

- De ambtelijke vertegenwoordiging in de kerkdiensten met de taken die daarbij horen, zoals het dienen aan de tafel bij het Heilig Avondmaal en het mede verzorgen van de voorbeden.
- Inzamelen van gelden en goederen, onder meer via de dienst van de offerande in de erediensten.
- Het beheren van de diaconale gelden als een goede rentmeester.
- Uitdelen van gelden en goederen aan hen die ondersteuning nodig hebben.
- Troostrijke woorden spreken tot naasten in nood.
- Contacten bevorderen met kwetsbare gemeenteleden door middel van vervoer naar de kerk mogelijkheden, ouderen contactmiddagen, kerkradio, Bijbelkring avonden, voedselbank en andere hulpmogelijkheden aanbieden.
- Het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- Het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn.

In dit beleidsplan is een onderscheid gemaakt in:

1. Diaconie (dienen) in de kerkelijke gemeente;
2. Diaconie (dienen) in de burgerlijke gemeente;
3. Diaconie (dienen) regionaal, provinciaal en landelijk;
4. Diaconie (dienen) wereldwijd.

Diaconie (dienen) in de kerkelijke gemeente

De gemeente bewust maken van haar diaconale roeping en taak.

Aandacht en zorg voor gemeenteleden met sociale, economische en maatschappelijke problemen.

Aandacht en zorg voor kwetsbare mensen, ouderen en anderen, die aandacht en zorg nodig hebben.

Anderen in staat stellen om te helpen o.a. Ondersteuning van het Diaconaal Maatschappelijk werk in Woudenberg (DMW).

Diaconie (dienen) in de burgerlijke gemeente

Aandacht en zorg voor niet-kerkelijke inwoners met sociale, economische en maatschappelijke problemen.

Contacten onderhouden met maatschappelijke instanties o.a. Sociaal team De Kleine Schans om zo beter in te kunnen spelen op de veranderende sociale wetgeving.

Diaconie (dienen) regionaal, provinciaal en landelijk

Werven (collecten) van gelden voor regionale/nationale diaconale doeleinden
Informatie verstrekken.

Vertegenwoordiging in het werk regionaal van het Diaconaal Maatschappelijk Werk (DMW).

Diaconie (dienen) wereldwijd

Het CvD ondersteunt bij voorkeur daar waar persoonlijke betrokkenheid van gemeenteleden voor contact en een rechtstreekse communicatie zorgt. Een voorbeeld: In Moldavië kunnen we vele projecten ondersteunen.

We richten ons echter op Kom & Zie, het door eigen gemeenteleden gestarte project.

Vanuit betrokkenheid van gemeenteleden bij Woord & Daad geven we ook daar een bijdrage aan. Niet bij ieder soort liefdewerk zijn echter gemeenteleden betrokken. In dat geval steunt het CvD bij voorkeur instellingen, organisaties en/of personen die qua identiteit aansluiten bij de christelijke traditie van onze gemeente. Deze vindt haar grondslag in de Bijbel en de gereformeerde belijdenisgeschriften.

Daar waar onverwachte nood in de wereld plaats vindt, o.a. rampen of hongersnoden, dan direct financiële hulp bieden.

E. Beleid en visie Diaconie in de kerkelijke gemeente Woudenberg

De realisatie van de visie op diaconaat krijgt in de periode 2022-2024 via de volgende beleidsvoornemens en activiteiten concreet handen en voeten.

Per diaconale activiteit is een diaken actief als aanspreekpunt voor een commissie, inhoudelijk meedenkend, zorgdragend voor financiële relaties, etc. Jaarlijks beziet het CvD een goede verdeling van taken en evenwichtige samenstelling van de portefeuilles.

Diaconaat in de Woudenbergse praktijk					
1	2	3	4	5	6
Rondom de kerkdiensten	Hulpverlening	Giften voor nood in de wereld	Ouderschape Jeugddiaconaat	Missionair	Kerk in de buurt
Inzamelen collecten, Bediening HA, Digitale uitzending kerkdiensten	Individueel, Maatschappelijk, Thuiszorg Gehandicaptenzorg Financiële hulpverlening	Hulp bij rampen Ontwikkelingshulp Steun aan kerkelijke instanties	Ouderen Contact Werk Vervoer naar de kerkdienst uitzending	Zendingswerk KOM & ZIE GZB/OMF Centraal Evangelisatie werk	Ontmoetingspunt kerkelijk centrum Bibliotheek Actie Woudenbergers helpen Woudenbergers

1. Rondom de kerkdiensten

Het CvD verzorgt de volgende taken rondom of tijdens de kerkdiensten:

- Inzamelen van de diaconale giften;
- Bediening van de tafels bij het Heilig Avondmaal (ook in Groenewoude);
- Via de kerkradio ondersteunen we gemeenteleden voor wie de kerkgang (of het volgen van het programma Gewijde Muziek) om vele oorzaken niet mogelijk is. Bovendien stelt het ons in staat om persoonlijk contact te hebben met deze vaak oudere gemeenteleden. Dat kan een vorm zijn van het schenken van aandacht, liefde, attentie brengen en sociaal contact.

2. Hulpverlening (individueel, maatschappelijk, thuiszorg en gehandicaptenzorg)

Persoonlijke ondersteuning: beoordeling en werkwijze individuele hulpvragen gemeenteleden en/of gemeentegezinnen mogen bij knelsituaties rekenen op ondersteuning van het CvD, zowel stoffelijk als onstoffelijk. Het CvD richt zich op de leden van de Hervormde Gemeente Woudenberg, maar wanneer nodig zal het CvD ook individuele bijstand leveren aan de inwoners van de burgerlijke gemeente Woudenberg.

Als kerkelijk betrokken en in God gelovende mensen hebben we immers de opdracht om in deze wereld om te zien naar elkaar.

Signalen naar aanleiding van een huisbezoek ouderlingen. Er kunnen zich situaties voordoen dat de ouderling aangeeft dat het gewenst is dat een diaken op bezoek gaat om hulp te kunnen aanbieden.



Bij complexe probleemsituaties wordt deskundigheid van buiten ingeschakeld, bijvoorbeeld via het Diaconaal Maatschappelijk Werk of gemeentelijke hulpverlening het Sociaal Team De Kleine Schans.

Ten einde de toewijzing van diaconale gelden als gevolg van de individuele hulpvragen te harmoniseren, alsmede vanwege een groei in het aantal steunverzoeken aan het CvD in de afgelopen beleidsplanperiode, is een kader 'individuele hulpvragen' ontwikkeld.

Dit kader bevat richtlijnen (incl. procedure van beoordeling en de klachtenprocedure) waar het CvD individuele hulpvragen aan toetst.

Deze richtlijn behandelt 'individuele hulpaanvragen', met name van financiële aard (maar niet uitsluitend). De collectieve financiële hulpvragen (b.v. van zendingsorganisaties, groepen voor ouderenzorg, etc.) vallen er niet onder. Van dit kader kan worden afgeweken indien dat met redenen omkleed gebeurt door het CvD.

Hoewel het zeker belangrijk is om aan de individuele hulpvrager maatwerk te bieden geeft een kader de volgende voordelen:

1. We bieden duidelijkheid aan ieder die er mee te maken heeft of krijgt.
2. We kunnen zo zorgvuldig en zuiver mogelijk een vraag benaderen en gelijke procedures hanteren.
3. Wanneer iemand een persoon met een hulpvraag kent, kan hij/zij nalezen hoe te handelen.
4. Pastorale medewerkers en gemeenteleden die naar de diaconie verwijzen kunnen de procedure bekend maken. Daardoor zal het CvD beter ingeschakeld worden.
5. Het CvD ontvangt haar gelden van gevers. Een geprotocolleerde werkwijze maakt voor gevers inzichtelijk hoe de diaconie werkt in geval van individuele hulpvragen. Door middel van het protocol legt de diaconie verantwoording van haar werkwijze af aan de gevers.
6. Het is belangrijk inzicht te verkrijgen in de hulpvraag zodat indien daar aanleiding toe is relevant beleid ontwikkeld kan worden.

Het kader 'individuele hulpvragen' en een aanvraagformulier voor hulp is te vinden op www.hervormdwoudenberg.nl. Tevens is het kader als bijlage bij dit

document gevoegd. In het kader van het sectiebeleid wordt de intake vanuit het CvD van een hulpvraag gedaan door de wijkdiaken. De wijkindeling is tevens te vinden op www.hervormdwoudenberg.nl

3. Giften voor (collectieve) ideële doeleinden en rampen

1. Ondersteuning goede doelen

Het CvD collecteert tientallen keren per jaar in de zondagse eredienst voor tal van goede doelen. Hierbij kiezen wij bewust voor organisaties die vanuit christelijke bewogenheid hulp verlenen in Nederland en daarbuiten. Bij de keuze van collectiebestemmingen is de christelijke identiteit van de te ondersteunen organisatie een voorwaarde.

2. Hulp bij (natuur)rampen

Als er waar ter wereld ook een grootschalige (natuur)ramp plaatsvindt, zoekt het CvD actief naar mogelijkheden om mee te helpen de nood te lenigen. Dit gebeurt doorgaans via fondsenwerving voor in de getroffen regio actieve christelijke hulpverleners. Het ingestelde noodhulpfonds kan snel antwoord geven op een acute financiële (nood)ondersteuning. In bijzondere gevallen mag het CvD na overleg met het College van Kerkrentmeesters de derde collecte als speciale collecte voor noodhulp inzetten tot een maximum van twee keer per jaar.

3. Ondersteuning kerkelijke instanties

Het CvD ondersteunt via collectes en giften het werk van landelijke kerkelijke instellingen zoals de HGJB in IZB.

4. Ouderenzorg en Jeugddiaconaat

A. Ouderen Contact Werk

Onder verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad worden regelmatig ouderen contactmiddagen gehouden. Deze kennen een afwisselende invulling en zijn gericht op het onderhouden van contact met de ouderen en onderling contact tussen de ouderen. Daarnaast zijn er het gehele jaar door ontmoetingen voor ouderen 'rond een kopje koffie' en éénmaal per jaar wordt voor deze doelgroep een dagtocht georganiseerd. Ook zijn er gemeenteleden die bij ouderen het blad "Lichtspoor" bezorgen en op bezoek komen.

Bovendien worden alle ouderen eenmaal per jaar – rond de jaarwisseling – persoonlijk bezocht, waarbij een dagboekje wordt overhandigd.

In moeilijke tijden, wanneer ouderen de deur niet uitkomen, worden extra bezoeken gebracht.

Ook hierbij gaat het om aandacht, liefde en sociaal contact. Bovendien biedt het diakenen de mogelijkheid om – hoe kort ook – persoonlijk contact te hebben.

Een andere activiteit voor o.a. ouderen zijn de uitzendingen van gewijde muziek via de kerkradio. Vrijwilligers verzorgen deze uitzendingen. Ook is er de mogelijkheid een verzoeknummer aan te vragen.

De mogelijkheid bestaat om via de diaconie vervoer naar de kerk te regelen.

B. Jeugddiaconaat

Het doel van jeugddiaconaat ten diepste is de jeugd van de Hervormde gemeente Woudenberg te leren wat de meest wezenlijke zaken zijn waarover het in het diaconaat gaat: de ander zien, dienen en delen. Binnen het jeugddiaconaat is een tweedeling te maken, nl.:

Diaconaat vóór de jeugd: In onze gemeente is binnen het jeugddiaconaat in eerste instantie aandacht voor de benadering "diaconaat door de jeugd". Hiervoor is ter ondersteuning van de jeugdraad nodig, die hierover contact houdt met de diaconie.

Bij een hulpvraag door een jongere, zal deze hulpvraag net zo behandeld worden als een hulpvraag van een volwassene.

Verder kan jeugddiaconaat in de praktijk inhouden dat de jongeren via de leiding van hun club en/of vereniging gevraagd worden zich in te zetten voor een bepaald project.

Het omzien naar onze oudere gemeenteleden 65+, langdurig zieken en mensen met een beperking door het persoonlijk brengen van pinkster- en kerstgroeten. Het omzien naar leeftijdsgenoten in de gemeente c.q. naaste omgeving door hieraan aandacht te geven op het clubwerk. Het omzien naar de minderbedeelden elders in de wereld door het houden van diverse acties om geld voor een gekozen project bij elkaar te brengen.

- In het kader van het diaconale bewustzijn moeten er proces afspraken worden gemaakt in de toekomst met de jeugdraad. Om het jeugddiaconaat te bevorderen wordt hieraan aandacht gevraagd de van leiding van de jeugdclubs om het jeugddiaconaat op de agenda te zetten.

Het stimuleren van de jeugd om deel te nemen aan een diaconale werkvakantie of het diaconaal project van de HGJB of Kom & Zie.

5. Missionair werk: dichtbij en ver weg

A. Zendingswerk en evangelisatiewerk

Zendingswerk mag dan in beginsel niet zuiver diaconaal werk zijn, op het zendingsveld gaan verkondiging en hulpverlening in veel gevallen hand-in-hand. Daarom neemt het CvD deel in de zendingscommissie die fondsen werft voor de GZB, de IZB en eventuele andere relevante projecten.

Voor een aantal zendingsorganisaties wordt regelmatig een diaconiecollecte gehouden, o.a. diaconaal zendingsproject Kom & Zie en centraal evangelisatiewerk.

B. Zendingsproject Kom & Zie

Met het in 2011 gereed gekomen kinderopvanghuis in Moldavië bestaan nauwe banden. De kerntaken van de Kom & Zie-commissie zijn momenteel:

Zorg dragen voor mentale betrokkenheid tussen het Kom & Zie-huis in Orhei en de band van de Hervormde Gemeente Woudenberg en daarbuiten.

Het is van groot belang dat wij op de hoogte zijn en blijven van de ontwikkelingen, zorgen en zegeningen in Orhei. Dat belang is vice versa. De mentale betrokkenheid wordt o.a. vormgegeven door het organiseren van reizen en werkbezoeken aan Orhei, het ontvangen van medewerkers uit Orhei in Nederland, het organiseren van informatiebijeenkomsten het informeren via nieuwsbrieven aan donateurs, gemeenteleden etc.

Zorg dragen voor voldoende financiering uit fondswerving. Dit gebeurt o.a. door het werven van donateurs en sponsors.

C. Centraal Evangelisatiewerk

Er worden verschillende activiteiten op het gebied van centraal evangelisatiewerk verricht in en door Hervormde Gemeente Woudenberg.

Het CvD draagt aan verschillende activiteiten bij:

Het CvD participeert inhoudelijk en uitvoerend in de commissie Volkskerstzang. De daar te houden collecte wordt voor 100% bestemd aan een maatschappelijk goed doel.

Het CvD draagt tevens financieel bij aan de uitvoering van de Vakantie Bijbel Week.

6. Kerk in de buurt

Uitwerking planvorming tweede kerkelijk centrum.

In het kader van de ontwikkeling van het tweede kerkelijk centrum is het plan 'een delende en dienende gemeente' ontwikkeld.

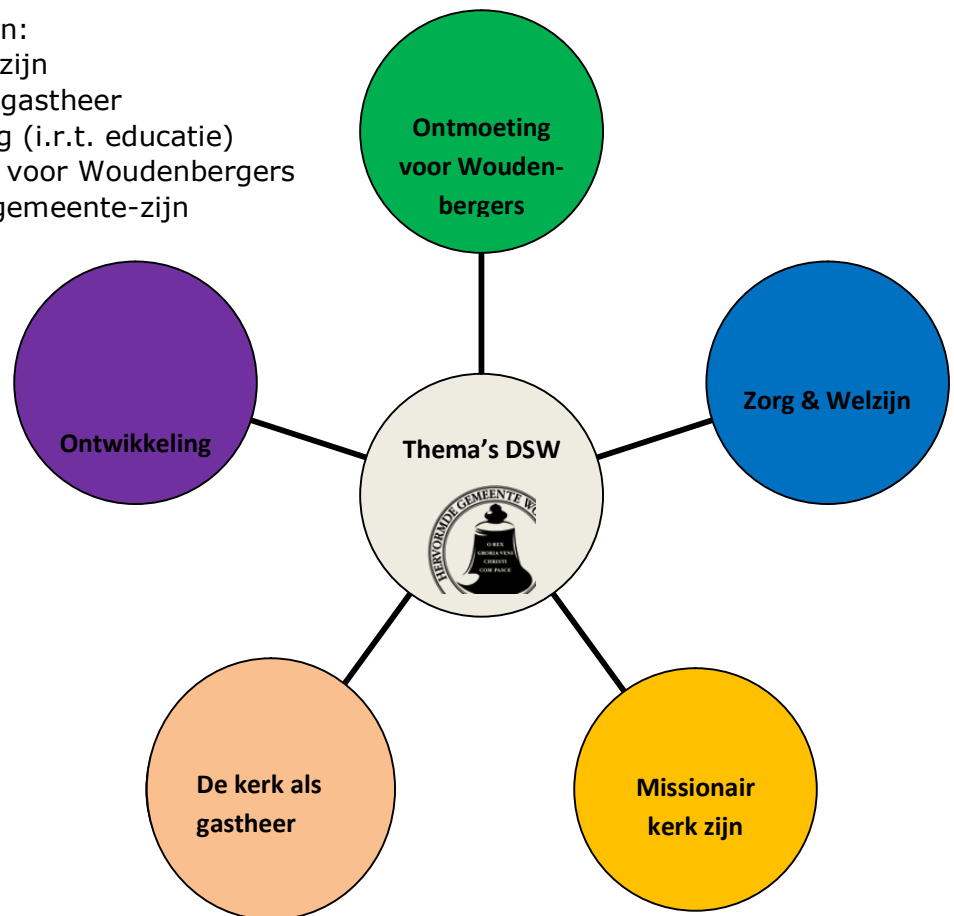
Dit plan is vastgesteld door het CvD in het najaar van 2017 en mede basis voor dit beleidsplan.

Aanleiding voor dit plan is weliswaar de realisatie van een tweede kerkelijk centrum voor de Hervormde Gemeente Woudenberg, maar dit plan focust op alle faciliteiten van de Hervormde Gemeente waar diaconale en sociaal-maatschappelijke activiteiten kunnen worden ontwikkeld.

Doel hiervan is om aan de hand van vijf thema's te komen tot een sociaal-maatschappelijke programmering in het tweede kerkelijk centrum en Eben-Haëzer vanuit het concept 'kerk in de buurt'.

De vijf thema's zijn:

- zorg en welzijn
- de kerk als gastheer
- ontwikkeling (i.r.t. educatie)
- ontmoeting voor Woudenbergers
- missionair gemeente-zijn



Per thema zijn reeds concrete activiteiten/ideeën/initiatieven geïnventariseerd die samen een programma vormen dat we mogelijk kunnen uitvoeren. Dat vraagt om een stapsgewijze benadering.

De ervaring elders leert dat enige tijd nodig zal zijn om alles op poten te zetten en te bezien wat een goed aanbod is voor ons dorp (welke vragen er leven).

In de beleidsplanperiode 2022-2024 zal het CvD de uitwerking van de diaconale/sociaal-maatschappelijke programmering concreet ter hand nemen.

Te denken valt aan het uitwerken van de mogelijke initiatieven en het ontwikkelen van de nodige randvoorwaarden.

Oprichten van een commissie die de uitvoering ter hand kan nemen:
Het contracteren van partners, aanboren van financiering, werving en begeleiding van vrijwilligers.

De Bibliotheek als ontmoetingscentrum voor woudenbergers.

Het CvD ondersteunt de in Eben-Haëzer gevestigde christelijke bibliotheek. Hier kan iedere Woudenberger verantwoorde boeken lenen. Hoewel het uitlenen van boeken geen directe diaconale taak is, zijn er wel raakvlakken. Zo is bibliotheekbezoek een mogelijkheid om contact te hebben met gelijkgezinden en kan het lezen van goede boeken een bijdrage leveren aan een zinvolle levensinvulling.

7. Jaarplanning

	Omschrijving:	Planning:	Definitief gereed	Actie
1	Taakverdeling binnen het college actualiseren	januari	februari	
2	Uitwerking plannen en inrichting 2 ^e kerkelijk centrum	januari	juni 2022	
3	Jaarlijks werkbezoek voorbereiden voor mei	Januari	april	
3	Vorbereiden actie steun/bemoediging	april	juni	
4	Concept financieel jaarverslag en kascommissie	april	mei	in mei naar AK/PKN
5	Financieel jaarverslag vaststellen en naar AK	Mei	mei	
6	Vergaderrooster nieuwe seizoen	april	mei	vergaderruimte bespreken en naar AK
7	Eindejaarsgiften aan doelen vaststellen	oktober	november	In december in kerkblad vermelden
8	Lopende leningen actualiseren	oktober	november	
9	Collecterooster nieuwe jaar	oktober	november	Naar AK in november
10	Kerstattenties voorbereiden voor december	oktober - december	december	
11	Begroting vaststellen nieuwe jaar	november	december	
12	Pachtgronden nieuwe tarieven vaststellen	november	november	Pachters informeren
13	Volkstuinen nieuwe tarieven vaststellen	december	januari	
14	Beleidsplan 2025-2027	maart 2024	Nov. 2024	
15	Uitwerken plan om een delende en dienende gemeente.	Maart 2022	Juli 2022	

8. Beleidsvoornemens

1. Eén keer per jaar vindt vorming en toerusting van diakenen plaats.
2. Het realiseren van diaconale bezoeken, waar in de gemeente signalen zijn van eenzaamheid, maatschappelijke, sociale en financiële nood.
3. Voortdurend wordt de doelstelling en werkwijze van de commissie Kom & Zie en DMW van Stichting Schuilplaats geëvalueerd en bijgesteld.

9. Planning voornemens:

1. Toerusting/werkbezoek in de maand mei plannen.
2. Jaarlijks bezoek brengen bij mensen met lopende leningen en bij mensen waar bekend is van eenzaamheid en sociale nood.
Minimaal 2x per jaar overleg met Kom & Zie en Stichting Schuilplaats.