

REGELING VERMOGENSRECHTELIJKE AANGELEGENHEDEN

Definitieve tekst 19-01-2012.

De kerkorde verlangt van een plaatselijke regeling dat deze mede een regeling bevat voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden.

In deze regeling vermogensrechtelijke aangelegenheden zijn de relevante ordinanties en artikelen uit de kerkorde in kaders weergegeven. Deze ordinanties en artikelen kunnen door de kerkenraad niet gewijzigd worden. Wel vinden met enige regelmaat wijzigingen plaats op grond van genomen synodebesluiten. Naar verwachting vindt in 2012 een groot aantal bijstellingen plaats. Primair dient dan ook te worden uitgegaan van de meest recente teksten van de kerkorde. Deze zijn te vinden op de PKN-website.

§ 1. Algemeen

1. De zorg voor de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente berust bij de algemene kerkenraad.
2. De algemene kerkenraad vertrouwt de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard toe aan het college van kerkrentmeesters en die van diaconale aard aan het college van diakenen.
3. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen stemmen hun beleid af op het beleid van de algemene kerkenraad inzake het gehele leven en werken van de gemeente. Zij doen verslag van hun werkzaamheden aan de algemene kerkenraad.

§ 2. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk

De kerkrentmeesterlijke vermogensrechtelijke aangelegenheden zijn geregeld in de kerkorde in ordinantie 11-2, 11-4 en 11-5.

§ 2.1. Ordinantie teksten

Ord. 11.4 Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten

1. Waar een gemeente wijkgemeenten heeft, dient in deze ordinantie in plaats van kerkenraad gelezen te worden algemene kerkenraad.
2. In een gemeente met wijkgemeenten vormen de kerkrentmeesters die lid zijn van een wijkkerkenraad tezamen met de andere kerkrentmeesters die benoemd zijn door de wijkkerkenraad, de wijkraad van kerkrentmeesters. De kerkrentmeesters die lid zijn van de algemene kerkenraad, vormen tezamen met de kerkrentmeesters die daartoe op gezamenlijke voordracht van de wijkraden van kerkrentmeesters door de algemene kerkenraad zijn benoemd, het college van kerkrentmeesters.
3. In overleg met de algemene kerkenraad kan het college van kerkrentmeesters, naast de zorg voor het kerkgebouw en de goede gang van zaken daarin tijdens de kerkdiensten, de verzorging van bepaalde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van niet-diaconale aard toevertrouwen aan de wijkraden van kerkrentmeesters. Een en ander geschiedt met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-9-4.
- 4.
- 5.
6. Wanneer een gemeente uit minder dan vier wijkgemeenten bestaat, kan de algemene kerkenraad, met instemming van de wijkkerkenraden, besluiten geen wijkraden van kerkrentmeesters in te stellen. Wanneer geen wijkraden zijn ingesteld, bestaat het college van kerkrentmeesters uit alle kerkrentmeesters van de gemeente en worden de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn benoemd door de algemene kerkenraad.

Ord. 11-2. **Het college van kerkrentmeesters**

1. De ouderlingen die in het bijzonder zijn aangewezen tot kerkrentmeester vormen tezamen met de kerkrentmeesters als bedoeld in lid 3 het college van kerkrentmeesters.
2. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit ten minste drie leden. De meerderheid van het college van kerkrentmeesters bestaat uit ouderlingen kerkrentmeester.
3. De kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, worden door de kerkenraad uit de leden van de gemeente benoemd nadat hun namen zijn voorgedragen aan de gemeente om haar goedkeuring te verkrijgen. Zij kunnen in de gemeente niet tegelijkertijd een ambt dragen.
4. Ten aanzien van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn, is van overeenkomstige toepassing hetgeen voor ambtsdragers bepaald is ter zake van de zittingstijd, de mogelijkheid bezwaar te maken tegen de benoeming, het opzicht en de behandeling van bezwaren en geschillen.
5. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter is een van de ouderlingen - kerkrentmeester. Het college van kerkrentmeesters draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.
6. Indien aan de besluitvorming van het college van kerkrentmeesters minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,
 - a. wanneer, bij deelname door twee kerkrentmeesters, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
 - b. wanneer, bij deelname door één kerkrentmeester, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.
7. Het college van kerkrentmeesters heeft tot taak:
 - a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor het leven en werken van de gemeente door:
 - het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de begroting en de jaarrekening van de gemeente overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;
 - het zorg dragen voor de geldwerving;
 - het zorg dragen voor het beschikbaar zijn van ruimten voor de eredienst en de andere activiteiten van de gemeente; en voorts
 - b. het beheren van de goederen van de gemeente;
 - c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de begroting geformuleerde, personeelsbeleid;
 - d. het zorg dragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de gemeente werkzaam zijn op niet-diaconaal terrein;
 - e. het fungeren als opdrachtgever van koster en beheerders van gebouwen en ander behorend en administratief personeel dat op arbeidsovereenkomst in dienst van de gemeente werkzaam is;
 - f. het bijhouden van de registers van de gemeente, het doopboek, het belijdenisboek en – indien aanwezig - het trouwboek;
 - g. het beheren van de archieven van de gemeente;
 - h. het beheren van de verzekeringspolissen. Met het oog op deze taak kan de ouderling - kerkrentmeester worden vrijgesteld van
 - het toerusten van de gemeente tot het vervullen van haar pastorale en missionaire roeping en
 - de herderlijke zorg.
8. Het college van kerkrentmeesters blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogenrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en van de door de kerkenraad vastgestelde begroting.
9. De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de kerkenraad:
 - het verkrijgen, bouwen, ingrijpend verbouwen, uitbreiden of restaureren, verhuren, bezwaren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een gebouw of een

orgel, beide in gebruik ten behoeve van de eredienst of anderszins van belang voor het leven en werken van de gemeente;

- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
- het oprichten van of deelnemen aan een stichting;
- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

10. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van kerkrentmeesters beslissingen op niet-diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

Ord. 11-5. Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging

1. De gemeente heeft rechtspersoonlijkheid. De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van niet-diaconale aard vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van het college van kerkrentmeesters tezamen. Het college van kerkrentmeesters wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan. Een wijkgemeente heeft geen rechtspersoonlijkheid.

2.

3. In alle andere aangelegenheden wordt de gemeente vertegenwoordigd door de preses en de scriba van de kerkenraad tezamen. De kerkenraad wijst voor elk van beiden uit zijn midden een plaatsvervanger aan.

§ 2.2. Aanvullende artikelen plaatselijke regeling

2.2.1. Met toepassing van ord. 11-4-6 kent de wijkgemeente geen wijkraad van kerkrentmeesters.

2.2.2. De verantwoordelijkheid voor de kerkdienst van de wijkgemeente berust bij de wijkkerkenraad. De zorg voor de goede gang van zaken in het kerkgebouw tijdens de kerkdiensten van de wijkgemeenten berust bij de dienstdoende ouderlingen kerkrentmeester.

2.2.3. Het college van kerkrentmeesters bestaat uit 8 leden (4 per wijk). De 8 genoemde kerkrentmeesters zijn allen ouderling. In voorkomende gevallen kunnen, al of niet boventallig, kerkrentmeesters zijnde geen ambtsdrager deel uit maken van het college van kerkrentmeesters. Het college van kerkrentmeesters wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan, zijnde het dagelijks bestuur, die voor een periode van vier jaren gekozen zijn. Zij zijn eenmaal terstond voor een periode van vier jaar herkiesbaar. Minimaal één van de leden van het dagelijks bestuur is tevens lid van de algemene kerkenraad.

Het dagelijks bestuur bereidt de vergadering van het college van kerkrentmeesters voor en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de besluiten van het college van kerkrentmeesters voor zover niet aan anderen gedelegeerd.

Het college van kerkrentmeesters heeft beslissingsbevoegdheid binnen de grenzen van de begroting. Het dagelijks bestuur heeft zelf geen beslissingsbevoegdheid tenzij daartoe gemandateerd door het college van kerkrentmeesters en met instemming van de algemene kerkenraad.

2.2.4. De ouderlingen kerkrentmeester die deel uit maken van de kerkenraad van een bepaalde wijkgemeente adviseren de wijkkerkenraad over de financiële consequenties en mogelijkheden van het wijkbeleid en de daaraan gekoppelde activiteiten, en informeren het college van kerkrentmeesters over de achterliggende motieven van de wijkkerkenraad. Hiertoe wordt in de agenda van de vergaderingen van het college van kerkrentmeesters als vast agendapunt opgenomen: "Informatie vanuit de wijkkerkenraden", en in de agenda van

de vergaderingen van de wijkkerkenraad als vast agendapunt opgenomen: "Informatie vanuit het college van kerkrentmeesters.

2.2.5. Tijdens de collegevergadering in de maand januari wijst het college de plaatsvervangers van voorzitter en secretaris aan. Bij afwezigheid van de voorzitter is ook de secretaris tekeningsbevoegd.

2.2.6 Het college van kerkrentmeesters kan een administrateur aanwijzen. De administrateur woont de vergaderingen van het college bij en heeft daar een adviserende stem. Op hem is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

2.2.7. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de gemeente met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 50.000 per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger. Voor het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien of waardoor de begroting wordt overschreden met € 25.000 euro of meer is voorafgaande toestemming van de algemene kerkenraad vereist.

2.2.8. De goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college worden ter informatie toegezonden aan de scriba van de algemene kerkenraad..

§ 3. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – diaconaal

De diaconale vermogensrechtelijke aangelegenheden zijn geregeld in de kerkorde in ordinantie 11-3, 11-4 en 11-5.

§ 3.1. Ordinantie teksten

Ord. 11-4. Vermogensrechtelijke aangelegenheden van gemeenten met wijkgemeenten

1. Waar een gemeente wijkgemeenten heeft, dient in deze ordinantie in plaats van kerkenraad gelezen te worden algemene kerkenraad.
- 2.
- 3
4. In een gemeente met wijkgemeenten vormen de diakenen die lid zijn van een wijkkerkenraad, de wijkraad van diakenen. De diakenen die lid zijn van de algemene kerkenraad, vormen tezamen met de diakenen die daartoe op gezamenlijke voordracht van de wijkraden van diakenen door de algemene kerkenraad zijn benoemd, het college van diakenen.
5. In overleg met de algemene kerkenraad kan het college van diakenen de verzorging van bepaalde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van diaconale aard toevertrouwen aan de wijkraden van diakenen. Een en ander geschiedt met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-9-4.
- 6.

Ord. 11-3. Het college van diakenen

1. De diakenen vormen tezamen het college van diakenen. Het college van diakenen bestaat uit ten minste drie leden.
2. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het college van diakenen draagt er zorg voor dat de boekhouding en het middelenbeheer niet in één hand zijn.
3. Indien aan de besluitvorming van het college van diakenen minder dan drie leden deelnemen, is een besluit van het college slechts rechtsgeldig,
 - a. wanneer, bij deelname door twee diakenen, één ambtsdrager, daartoe aangewezen door

de kerkenraad, aan de besluitvorming heeft deelgenomen en
b. wanneer, bij deelname door één diaken, twee ambtsdragers, daartoe aangewezen door de kerkenraad, aan de besluitvorming hebben deelgenomen.

4. Het college van diakenen heeft tot taak:

a. het in overleg met en in verantwoording aan de kerkenraad scheppen en onderhouden van de materiële en financiële voorwaarden voor de door de gemeente te verrichten diaconale dienst door:

- het meewerken aan de totstandkoming van het beleidsplan, de diaconale begroting en de diaconale jaarrekening overeenkomstig het bepaalde in ordinantie 4-7-1 en het bepaalde in de artikelen 6 en 7;

- het zorg dragen voor de geldwerving ten behoeve van de diaconale arbeid van de gemeente; en voorts

b. het beheren van de goederen van de diaconie;

c. het verzorgen van het, in het beleidsplan en de diaconale begroting geformuleerde, personeelsbeleid;

d. het zorg dragen voor de arbeidsrechtelijke aangelegenheden van hen die krachtens arbeidsovereenkomst bij de diaconie werkzaam zijn;

e. het fungeren als opdrachtgever van hen die op arbeidsovereenkomst in de gemeente op diaconaal terrein werkzaam zijn;

f. het beheren van verzekeringspolissen.

5. Het college van diakenen blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden binnen de grenzen van het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de door de kerkenraad vastgestelde begroting.

6. De volgende rechtshandelingen behoeven vooraf de instemming van de kerkenraad:

- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;

- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;

- het oprichten van of deelnemen aan een stichting;

- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

7. Het college van diakenen is bevoegd diaconale steun te verlenen aan personen, organen, kassen, fondsen, instellingen en rechtspersonen in binnen- en buitenland. Uitsluitend in zeer bijzondere gevallen, zulks ter beoordeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken en nadat ter zake toestemming is verkregen van dit college, kan het college van diakenen besluiten diaconale gelden beschikbaar te stellen voor niet-diaconaal werk van de gemeente.

8. De kerkenraad neemt alleen in overleg met het college van diakenen beslissingen waaraan voor de diaconie van de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

Ord. 11-5. Rechtspersoonlijkheid en vertegenwoordiging

1. De gemeente heeft rechtspersoonlijkheid. Een wijkgemeente heeft geen rechtspersoonlijkheid.

2. De diaconie van de gemeente heeft rechtspersoonlijkheid. Het college van diakenen is het bestuur van de diaconie. De gemeente wordt in vermogensrechtelijke aangelegenheden van diaconale aard vertegenwoordigd door de diaconie. De diaconie van de gemeente wordt vertegenwoordigd door de voorzitter en de secretaris van het college van diakenen tezamen. Het college van diakenen wijst voor elk van beiden uit zijn midden of uit de kerkenraad een plaatsvervanger aan.

3. In alle andere aangelegenheden wordt de gemeente vertegenwoordigd door de preses en de scriba van de kerkenraad tezamen. De kerkenraad wijst voor elk van beiden uit zijn midden een plaatsvervanger aan.

§ 3.2. Aanvullende artikelen plaatselijke regeling

3.2.1. Volgens ord. 11-4-1 vormen in een gemeente met wijkgemeenten de diakenen die lid zijn van een wijkkerkenraad, de wijkraad van diaken. In de plaatselijke situatie vormen alle diakenen vanuit de wijkkerkenraden samen het college van diakenen. De wijkraden van diakenen hebben al hun taken en bevoegdheden betreffende de vermogensrechtelijke aangelegenheden gedelegeerd aan het college van diakenen.

3.2.2. Het college van diakenen bestaat uit 8 leden (4 per wijk). In voorkomende gevallen kunnen enkele boventallige leden aan het college worden toegevoegd. Het college van diakenen wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aan. Minimaal één van de leden van het dagelijks bestuur is tevens lid van de algemene kerkenraad. Het dagelijks bestuur bereidt de vergadering van het college van diakenen voor en is verantwoordelijk voor de uitvoering van de besluiten van het college van diakenen voor zover niet aan anderen gedelegeerd. Het dagelijks bestuur heeft zelf geen beslissingsbevoegdheid tenzij daartoe gemandateerd door het college van diakenen en met instemming van de algemene kerkenraad.

3.2.3. Tijdens de eerste collegevergadering waarin nieuw verkozen ambtsdragers aanwezig zijn, wijst het college de plaatsvervangers aan van de voorzitter, penningmeester en secretaris.

3.2.4. De diakenen die deel uit maken van de kerkenraad van een bepaalde wijkgemeente adviseren de wijkkerkenraad over diaconale zaken aangaande de wijk, en informeren het college van diakenen over de achterliggende motieven van de wijkkerkenraad. Hiertoe wordt in de agenda van de vergaderingen van het college van diakenen als vast agendapunt opgenomen: "Informatie vanuit de wijkkerkenraden".

3.2.5. Het college van diakenen kan een administrateur aanwijzen. De administrateur kan op uitnodiging van het college of op eigen verzoek een gedeelte van een vergadering bijwonen en heeft daar een adviserende stem. Op hem of haar is het bepaalde in ord. 4-2 betreffende de geheimhouding van toepassing.

3.2.6. De penningmeester is bevoegd betalingen te doen namens de diaconie met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting, tot een maximaal bedrag van € 10.000 per betaling. Voor betalingen boven dit bedrag zijn voorzitter en penningmeester of secretaris en penningmeester gezamenlijk bevoegd. Bij afwezigheid of ontstentenis van de penningmeester treedt de voorzitter op als diens plaatsvervanger. Voor het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien of waardoor de begroting wordt overschreden met € 10.000 of meer is voorafgaande instemming van de algemene kerkenraad vereist.

3.2.7. De goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college worden ter informatie toegezonden aan de scriba van de algemene kerkenraad.

§ 4. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – algemeen

De algemene vermogensrechtelijke aangelegenheden zijn geregeld in de kerkorde in ordinantie 11-6 en 11-7.

§ 4.1. Ordinantie teksten

Ord. 11-6. De begrotingen en het collecterooster

1. Elk jaar plegen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen met de kerkenraad en met alle daarvoor in aanmerking komende organen van de gemeente overleg over de in samenhang met het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan op te stellen

begrotingen en het collecterooster van het komende kalenderjaar.

2. Vóór 1 november dienen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen hun ontwerpbegrotingen bij de kerkenraad in, vergezeld van een door hen in onderling overleg opgesteld gemeenschappelijk ontwerp collecterooster.

3. Indien de kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de ontwerpbegrotingen overlegt hij met het betrokken college over de voorgenomen wijziging. Indien over de wijziging geen overeenstemming wordt verkregen, vraagt de kerkenraad bemiddeling van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken. Eerst na bemiddeling van het regionale college neemt de kerkenraad een definitief besluit.

4. Nadat de kerkenraad de begrotingen voorlopig heeft vastgesteld, worden deze in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de begrotingen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven. Daarna stelt de kerkenraad de begrotingen en het collecterooster vast.

5. Indien een kerkenraad wijzigingen wil aanbrengen in de vastgestelde begroting is het bepaalde in lid 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.

Ord. 11-7. De jaarrekeningen

1. Het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen leggen elk jaar vóór 1 mei hun ontwerpjaarrekeningen over het laatst verlopen kalenderjaar aan de kerkenraad voor.

2. Deze jaarrekeningen worden in haar geheel of in samenvatting in de gemeente gepubliceerd en tevens gedurende een week in haar geheel voor de leden van de gemeente ter inzage gelegd. De kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over de jaarrekeningen kenbaar te maken op de wijze die in de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad is aangegeven.

3. Daarna stelt de kerkenraad de jaarrekeningen vast, hetgeen strekt tot decharge van de kerkrentmeesters respectievelijk de diakenen inzake het door hen gevoerde beheer, tenzij de kerkenraad een voorbehoud maakt, of het regionale college voor de behandeling van beheerszaken nader overleg wenst.

4. Elk jaar wordt vóór de vaststelling van de jaarrekeningen de financiële administratie van de gemeente en van de diaconie gecontroleerd door een door de kerkenraad aan te wijzen certificerend accountant of twee andere onafhankelijke deskundigen.

§ 4.2. Aanvullende artikelen plaatselijke regeling

4.2.1. Vóór 1 oktober dienen de wijkkerkenraden de door hen vastgestelde wijkbegroting in bij de algemene kerkenraad, met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen. De wijkbegrotingen worden door de algemene kerkenraad c.q. colleges van kerkrentmeesters en diakenen opgenomen in de begroting van de gemeente. Indien de algemene kerkenraad dan wel een van de colleges bezwaren heeft tegen een wijkbegroting treden zij in overleg met de wijkkerkenraad teneinde de bezwaren weg te nemen.

4.2.2. Na de vaststelling dan wel wijziging van de begroting en na de vaststelling van de jaarrekening worden de gemeenteleden in de gelegenheid gesteld, al of niet voor een bepaalde periode, om de stukken in te zien op het kerkelijk bureau. Specifiek voor de jaarrekening van het college van kerkrentmeesters geldt dat de goedgekeurde jaarrekening ter inzage ligt tijdens de pauze van de jaarlijkse gemeenteavond in januari, of op afspraak na de bedoelde gemeenteavond kan worden ingezien. Reacties kunnen tot drie dagen na het einde van de periode van ter inzage legging worden gestuurd aan de scriba van de algemene kerkenraad.

4.2.3. Voorstellen van de wijkkerkenraden, die in bijzondere omstandigheden ingediend worden in de periode van een goedgekeurde jaarrekening en of begroting en die financiële consequenties hebben voor de goedgekeurde jaarrekening en of begroting, dienen met

redenen omkleed te worden ingediend bij de algemene kerkenraad en met afschrift aan het college van kerkrentmeesters c.q. diakenen.

§ 5. De vermogensrechtelijke aangelegenheden – Betrokkenheid van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken.

De betrokkenheid van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken in vermogensrechtelijke aangelegenheden is geregeld in de kerkorde in ordinantie 11-8, 11-9 en 11-10. De ordinantie teksten zijn hieronder in kaders opgenomen.

§ 5.1. Ordinantie teksten

Ord. 11-8. Betrokkenheid van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken

1. De kerkenraad legt elk jaar

- vóór 15 december de begrotingen voor het komende kalenderjaar met - ter informatie bijgevoegd

- het beleidsplan en

- vóór 15 juni de jaarrekeningen over het laatst verlopen kalenderjaar met het rapport van de gehouden controle aan het regionale college voor de behandeling van beheerszaken voor.

2. Na ontvangst van de begrotingen en jaarrekeningen kan het regionale college voor de behandeling van beheerszaken met de kerkenraad in overleg treden over wijziging of aanvulling van een begroting of jaarrekening. Ten aanzien van de begrotingen deelt het regionale college binnen zes weken na ontvangst daarvan aan de kerkenraad mee of het college zulk overleg nodig vindt.

3. Het college van kerkrentmeesters of het college van diakenen is eerst na voorafgaande toestemming van het regionale college bevoegd tot:

- het op ingrijpende wijze verbouwen, uitbreiden of restaureren, verkopen of op andere wijze vervreemden en afbreken van een kerkgebouw of een orgel, vermeld op de door het regionale college bij te houden lijst van gebouwen en orgels van cultuurhistorische of architectonische waarde en het verkopen of op andere wijze vervreemden en bezwaren van voorwerpen van oudheidkundige, historische of kunstwaarde;

- het aangaan van een overeenkomst met financiële gevolgen met een lid van het college van kerkrentmeesters, een lid van het college van diakenen of een van de andere leden van de kerkenraad alsmede personen die in dienst staan van de gemeente;

- het beschikbaar stellen van diaconale gelden voor niet diaconaal werk van de gemeente;

- het oprichten van of het deelnemen aan een stichting.

Erfenissen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

4. In de gevallen dat voor het verrichten van een rechtshandeling geen toestemming vereist is van het regionale college, verstrekt het regionale college desgevraagd een verklaring dat het college van kerkrentmeesters of het college van diakenen geen toestemming nodig heeft van het regionale college voor het verrichten van de betreffende rechtshandeling.

5. Ten behoeve van een goede uitoefening van de taak van het regionale college verschaffen het college van kerkrentmeesters en het college van diakenen aan het college de inlichtingen en gegevens waar het om vraagt en stellen zij het college op de hoogte van besluiten waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn welke niet bij vastgestelde begroting zijn voorzien.

Ord. 11-9. Betrokkenheid van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken in bijzondere situaties

1. In die gevallen waarin de begrotingen en de jaarrekeningen niet zijn ingezonden of wanneer het overleg als bedoeld in artikel 8-2 niet heeft geleid tot het vaststellen van een - naar het oordeel van het regionale college voor de behandeling van beheerszaken

- verantwoorde begroting of jaarrekening van de gemeente of van de diaconie, kan het regionale college - onder met redenen omklede mededeling daarvan aan de kerkenraad

- besluiten dat het college van kerkrentmeesters of het college van diakenen eerst na voorafgaande toestemming van het regionale college bevoegd is tot:
- het kopen, verkopen, verhuren, verpachten of op andere wijze vervreemden en bezwaren van onroerende zaken en geldswaardige papieren, alsmede het bouwen, verbouwen, uitbreiden, restaureren of afbreken van een gebouw of een orgel;
- het aangaan van een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd;
- het verstrekken of aangaan van geldleningen en het stellen van persoonlijke zekerheid ten behoeve van derden voor zover daarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aangaan van verplichtingen waarin niet bij vastgestelde begroting is voorzien;
- het aanvaarden van erfstellingen of schenkingen onder last of voorwaarde;
- het voeren van processen voor de overheidsrechter en het aangaan van overeenkomsten om geschillen op een andere wijze tot een oplossing te brengen.

2. Voor het oordeel als bedoeld in lid 1, dat er niet van een verantwoorde begroting of jaarrekening sprake is, is de instemming vereist van het breed moderamen van de classicale vergadering.

Ord. 11-10. Beroep op het regionale college voor de behandeling van beheerszaken

1. De kerkenraad, het college van kerkrentmeesters of het college van diakenen kunnen bezwaren tegen een besluit op het gebied van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente of van de diaconie, genomen door een van de beide andere genoemde lichamen, inbrengen bij het regionale college voor de behandeling van beheerszaken. Onder een zodanig besluit wordt mede verstaan een handeling of een verzuim. De bedoelde bezwaren dienen ingediend te worden binnen dertig dagen na de dag waarop de beslissing werd verzonden of na de dag waarop daarvan redelijkerwijze kennis kon worden genomen.

§ 5.2. Aanvullende artikelen plaatselijke regeling

Geen.

Aldus goedgekeurd in de

- vergadering van het college van kerkrentmeesters van 3 november 2011. Goedgekeurd met enkele tekstuele aanpassingen die in de definitieve versie zijn meegenomen.
- vergadering van het college van diakenen van 19 oktober 2011
- vergadering van de kerkenraad van wijk 1 van 5 januari 2012
- vergadering van de kerkenraad van wijk 2 van 11 januari 2012
- vergadering van de algemene kerkenraad van 19 januari 2012

D. Lokhorst, preses AK

S. van den Bosch, scriba AK