

Beleidsplan 2021 – 2022



Algemene Kerkenraad Hervormde Gemeente Woudenberg

Inhoudsopgave

1	PREAMBULE	4
2	INLEIDING.....	5
3	PROFIEL CENTRALE GEMEENTE	6
3.1	IDENTITEIT	6
3.2	PLAATS BINNEN DE PKN.....	6
3.2.2	Toelichting bij de Verklaring.....	7
3.3	VERBONDENHEID MET DE GEREFORMEERDE BOND	8
3.4	VISIE OP DE GEMEENTE EN MODALITAIRE NUANCERING	8
3.5	BELEIDSVOORNEMENS	9
4	DE EREDIENST	10
4.1	EREDIENST EN LITURGIE.....	10
4.2	BIJZONDERE DIENSTEN.....	11
4.2.1	Heilige Doop.....	11
4.2.2	Heilig Avondmaal.....	11
4.2.3	Leerdiensten.....	11
4.2.4	Rouwdiensten	12
4.2.5	Overig	12
4.3	BELEIDSVOORNEMENS	12
5	DE INRICHTING VAN DE KERKENRADEN.....	13
5.1	BESTUURLIJKE STRUCTUUR VAN DE GEMEENTE	13
5.2	DE FUNCTIONELE PLAATS VAN DE ALGEMENE KERKENRAAD.....	13
5.3	SAMENSTELLING ALGEMENE KERKENRAAD.....	13
5.4	DE WIJKKERKENRADEN.....	14
5.5	OVERSCHRIJVING NAAR WIJKGEMEENTE VAN VOORKEUR	14
5.6	VERKIEZINGSREGELING	14
5.7	BELEIDSVOORNEMENS	14
6	PASTORAAT.....	15
6.1	INLEIDING	15
6.2	SPECIFIEKE VORMEN VAN PASTORALE ZORG	15
6.2.1	Pastorale zorg gemeenteleden die elders verpleegd worden	15
6.2.2	Naasten met een andere (seksuele) identiteit.....	15
6.2.3	Bewoners "De Heygraeff"	15
6.2.4	Team luisterend oor.....	15
6.2.5	Overkomst van belijdende leden uit andere kerken.....	15
6.3	BELEIDSVOORNEMENS.....	16
7	APOSTOLAAT EN MISSIONAIRE GEMEENTE	17
7.1	INLEIDING	17
7.2	ZENDINGSCOMMISSIE	17
7.3	COMMISSIE GEHANDICAPTENZORG	17
7.4	CENTRALE EVANGELISATIE COMMISSIE (CEC)	17
7.4.1	Emmaüs werk	17
7.4.2	Vakantie Bijbel Week (VBW).....	18
7.4.3	Volkskerstzang.....	18
7.4.4	Starterskringen.....	18
7.4.5	Team Kerk Open	18
7.5	COMMISSIE "KOM & ZIE".....	18
7.6	COMMISSIE SLOWAKIJE – HORNÁ POTÓN.....	18
7.7	COMMISSIE "KERK EN ISRAËL"	18
7.8	CONTACT "KERK EN SCHOOL"	19
7.9	CONTACT MET HET REFORMATORISCH BASISONDERWIJS	19
7.10	REFORMATIEHERDENKING	19
7.11	NIEUW INGEKOMENEN	19
7.12	WEBSITE	20
7.13	BELEIDSVOORNEMENS	20
8	DIACONAAAT	21
8.1	INLEIDING	21

8.2	AMBTELIJK DIACONAAL WERK	21
8.3	HET PRAKTISCH WERK TER LENIGING VAN NOOD	21
8.4	INKOMSTEN/UITGAVEN	22
8.4.1	"Kom & Zie"	22
8.5	COMMISSIES	22
8.6	OVERLEGORGANEN	23
8.7	OVERIGE ACTIVITEITEN	23
8.8	BELEIDSVOORNEMENS	23
9	VORMING EN TOERUSTING.....	24
9.1	INLEIDING	24
9.2	JEUGDWERK	24
9.2.1	Club en verenigingsactiviteiten.....	24
9.3	ZONDAGSSCHOOL/BIJBELUUR	24
9.4	KRINGWERK.....	25
9.5	OUDERENCONTACT.....	25
9.6	VERENIGINGEN	25
9.7	OVERIGE GEMEENTEOPBOUW	25
9.7.1	Bibliotheek	25
9.8	BELEIDSVOORNEMENS	26
10	BEHEER EN FINANCIËN	27
10.1	INLEIDING	27
10.2	ALGEMENE ZAKEN	27
10.2.1	Kerkbode 'De Vijf Gemeenten'	27
10.2.2	ICT	27
10.2.3	Archiefbeheer	27
10.2.4	Veiligheidsbeleid	28
10.2.5	Gemeentegids	28
10.2.6	Beleidsvoornemens	28
10.3	PERSONEELSZAKEN	29
10.3.1	Predikantsplaatsen	29
10.3.2	Beheerder.....	29
10.3.3	Personeel Kerkelijk Bureau	29
10.3.4	Organisten.....	29
10.3.5	Vrijwilligers.....	29
10.4	BOUWZAKEN	31
10.4.1	Gebouwen.....	31
10.4.2	Beleidsvoornemens	31
10.5	FINANCIËLE ZAKEN	32
10.5.1	Inkomsten.....	32
10.5.2	Uitgaven	32
10.5.3	Commissie 'Coördinatie Financiële Acties'	32
10.5.4	Beleidsvoornemens	32
10.6	LEDENADMINISTRATIE.....	32
11	TEN SLOTTE.....	33
11.1	ONDERTEKENING.....	33
11.2	BIJLAGEN.....	34

1 Preambule

Preambule bij het beleidsplan van de Algemene Kerkenraad van de Hervormde Gemeente Woudenberg.

De Heilige Schrift is de enige bron en norm
voor het kerkelijke leven.

De gemeente weet zich gebonden aan
de drie oecumenische symbolen van de Kerk, nl.
het kruis, het anker en hart



(geloof hoop en liefde).

en de drie formulieren van enigheid, t.w.:
de Heidelbergse Catechismus,
de Nederlandse Geloofsbelijdenis
de Dordtse Leerregels

Zij zal in leer en leven alles weerstaan
wat dit belijden weerspreekt.”

2 Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan van de Algemene Kerkenraad van de Hervormde Gemeente Woudenberg. De Algemene Kerkenraad stelt volgens ord.4.8.6 telkens voor een periode van vier jaar een beleidsplan op, na daarover overleg gepleegd te hebben met de kerkenraden van de wijkgemeenten, het College van Kerkrentmeesters, het College van Diakenen en met de organen van bijstand van de Algemene Kerkenraad.

Nadat de Algemene Kerkenraad het beleidsplan of een wijziging daarvan voorlopig heeft vastgesteld, wordt dit in de gemeente gepubliceerd. De Algemene Kerkenraad stelt de leden van de gemeente in de gelegenheid hun mening over het beleidsplan of de wijziging kenbaar te maken. Daarna stelt de Algemene Kerkenraad het beleidsplan of de wijziging vast.

Het beleidsplan is een nuttig hulpmiddel voor het bestuur van de gemeente en ten dienste van de gemeente. Het gaat dan om het verwoorden van de visie op de gemeente, standpunten over concrete onderwerpen, en nieuwe ontwikkelingen. Het verwoorden van deze zaken in een beleidsplan komt ook de continuïteit en de overdracht ten goede bij wisselingen binnen de kerkenraad.

Vanwege de komst van het 2^e kerkelijk centrum “de Oosterpoort” geldt het onderhavige beleidsplan voor twee jaar, dus voor 2021-2022 en kan worden gelezen als een actualisering van het beleidsplan 2014-2017. Mocht de realisatie van het 2^e KC meer tijd in beslag nemen dan zal ook de geldigheidsduur van dit beleidsplan automatisch verlengd worden, tenzij er redenen zijn om het plan op andere gronden te actualiseren. Hierna zal een nieuw beleidsplan worden vastgesteld.

De samenkomst in de zondagse erediensten is het centrum van het gemeentezijn en de prediking van Gods Woord is het hart van de eredienst.

Bij de uitwerking van de verschillende onderwerpen hebben de volgende algemene overwegingen als leidraad gediend.

- A. Het beleidsplan gaat zeker niet alleen over de nieuwste ontwikkelingen en zich aandienende veranderingen. Het beleidsplan beoogt ook het sinds jaar en dag onder ons geldende beleid te verwoorden. Beleidsvoornemens naar de toekomst worden apart vermeld.
- B. Het beleidsplan is gericht op hoofdlijnen en hoofdzaken. Een beleidsplan is niet geschikt om allerlei praktische uitwerkingen tot in detail te regelen. Toch blijft het niet bij algemeenheden; de nodige vraagstukken waarover in het verleden aparte besluitvorming heeft plaatsgevonden zijn in dit beleidsplan opgenomen uit oogpunt van duidelijkheid en zorgvuldigheid.
- C. Veel zaken zijn kerkordelijk geregeld en hoeven strikt genomen niet in het beleidsplan te worden behandeld. Omwille van de duidelijkheid en leesbaarheid zijn deze zaken op een aantal plaatsen toch in de beschrijving meegenomen.
- D. Naast het beleidsplan van de Algemene Kerkenraad kennen we de beleidsplannen van de wijkkerkenraden, colleges en organen van bijstand, alsmede de plaatselijke regeling. Het beleidsplan verwijst hiernaar.

In afhankelijkheid van Gods onmisbare zegen hopen we dat dit beleidsplan mede dienstbaar zal zijn aan de instandhouding en verdere opbouw van Zijn gemeente. Daarbij wekt de Algemene Kerkenraad ook alle leden van de gemeente, jong en oud, man en vrouw, hartelijk op zich daarvoor in te zetten.

3 Profiel centrale gemeente

3.1 Identiteit

De Hervormde Gemeente Woudenberg behoort tot de Protestantse Kerk in Nederland (PKN). Zij is een modaliteitgemeente behorende tot de richting van de Gereformeerde Bond.

Centraal staat de woordverkondiging. Het Woord laat mensen hun zonde en nood kennen, maar ook hoe zij daaruit verlost kunnen worden door het werk van Jezus Christus, Die ons ook heiligt tot een nieuw leven. Er is veel aandacht voor het pastoraat, vorming en toerusting.

In dankbare gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift, die de enige en onfeilbare bron en norm voor ons belijden is, belijden wij dat de gemeente:

- Het lichaam van Christus is, door de Vader en krachtens de werking van de Geest;
- Vergaderd wordt op basis van Gods genadeverbond, waarvan de Heilige Doop teken en zegel is, dat de HEERE opricht met de gelovigen en hun kinderen;
- Geroepen is om te leven tot eer van God, om in woord en wandel de deugden te verkondigen van Hem, die ons geroepen heeft uit de duisternis tot Zijn wonderbaar licht. (1 Petrus 2:9).

3.2 Plaats binnen de PKN

De oorspronkelijk Hervormde Gemeente van Woudenberg heeft zich geschikt in het fusiebesluit tot de Protestantse Kerk in Nederland per 1 mei 2004, genomen door de synode der Nederlandse Hervormde Kerk op 12 december 2003. Zij weet zich geroepen tot een getuigend en belijdend spreken binnen het geheel van onze kerk. Daartoe heeft zij aangenomen de 'Verklaring, verbonden met het gereformeerd belijden' verder te noemen 'de Verklaring'. Vanuit Schrift en belijdenis zal zij blijven bestrijden wat daar niet mee in overeenstemming is. Inleidend op 'de Verklaring' heeft de Synode geschreven dat de kerkenraad met het ondertekenen van de Verklaring duidelijk maakt:

- Dat hij de weg van de vereniging niet heeft begeerd en dat hij tegen een aantal beslissingen van de kerk ernstige bezwaren heeft;
- Dat hij binnen de Protestantse Kerk in Nederland de weg van de gehoorzaamheid aan de Heilige Schrift als Gods onfeilbaar Woord zal gaan, en dat hij de kerk zal blijven oproepen tot deze gehoorzaamheid;
- Dat hij zich daarbij ten volle gebonden acht aan het gereformeerd belijden, zoals dat ook deel uitmaakt van het belijden van de Protestantse Kerk in Nederland;
- Dat hij de ruimte die in de kerkorde geboden wordt om bepaalde keuzen te maken, afwijst op grond van zijn verstaan van de Heilige Schrift;
- Dat hij nochtans de band aan de Nederlandse Hervormde Kerk – ook als deze zich verenigt met de beide andere kerken – niet kan en wil verbreken, vanwege de verbondstrouw van God.

3.2.1 Verklaring, verbonden met het gereformeerd belijden

Als kerkenraad van de Hervormde Gemeente te Woudenberg weten we ons door onze Nederlandse Hervormde Kerk gebracht op een weg die wij niet hebben begeerd en waarover wij in het geweten bezwaard zijn.

Wij erkennen dat wij delen in de schuld van onze kerk. Gedachtig aan het woord van de apostel: 'indien wij ontrouw zijn, Hij blijft getrouw' (2 Tim. 2:13) weten wij ons echter, zelf levend van Gods trouw, verschuldigd binnen de kerk trouw te zijn aan de roeping waarmee de Koning der Kerk, Jezus Christus ons geroepen heeft.

Met de kerk belijden wij dat 'Christus een eeuwig Koning is, die zonder onderdanen niet zijn kan' (art. 27 Ned. Geloofsbelijdenis) en dat Hij Zijn kerk bewaart.

Daarom beloven wij dat wij ons in gehoorzaamheid zullen onderwerpen aan het juk van Christus. Wij begeren ons te houden aan de verkondiging van Zijn Evangelie, de sacramenten te bedienen naar Zijn inzetting en de kerkelijke tucht te oefenen om elkaar te bewaren bij Zijn ontferming.

Wij beloven ons te houden aan het betrouwbaar Woord van God en alle dingen te verwerpen die daar tegen zijn, houdende Jezus Christus voor het enige Hoofd.

Als wij zó als gemeente – met vreze en beven – onze plaats innemen binnen het geheel van de verenigde kerk, verklaren wij ons gebonden te weten aan de gereformeerde belijdenis. Met Gods hulp zullen wij weerspreken en weren al wat met dit belijden in strijd is. Bij de inrichting van het leven der gemeente zullen wij ons houden aan de instellingen die met deze belijdenis overeenstemmen. In de gemeente zal de nodiging tot het Heilig Avondmaal en de roeping tot het ambt uitgaan naar hen die tot de openbare belijdenis des geloofs zijn gekomen. In de gemeente zal geen andere levensverbintenis worden ingezegend dan een huwelijk van man en vrouw dat wettig voor de overheid is gesloten.

Omdat wij ons schuldig weten onze gaven ‘ten nutte en ter zaligheid der andere lidmaten gewillig en met vreugde aan te wenden’ (antw. 55 Heidelbergse Catechismus) zullen wij de kerk en elkaar blijven oproepen om – in overeenstemming met de gereformeerde belijdenisgeschriften van de kerk – de weg van gehoorzaamheid aan God en Zijn Woord te gaan.

3.2.2 Toelichting bij de Verklaring

De Generale Synode heeft uitgesproken en in het synodebesluit van 12 december 2003 vastgesteld dat:

- A. Bezwaarde Hervormde Gemeenten, die “de ‘Verklaring’” aanvaard en ondertekend hebben, zich gebonden mogen weten aan de belijdenisgeschriften van de gereformeerde traditie, zoals deze in art. 1-4 van de kerkorde van de PKN (en voordien in artikel X-2 van de kerkorde NHK) zijn genoemd, en
- B. De kerkenraden van deze gemeenten de mogelijkheid hebben op grond daarvan leiding te geven aan het leven en werken van de desbetreffende gemeenten. Geheel in lijn met de Verklaring en het hierboven aangehaalde besluit van de synode alsmede hetgeen ook gesteld wordt in het convenant van de classis Alblisserdam, verklaart de Algemene Kerkenraad van de Hervormde Gemeente Woudenberg:
 1. Wij weten ons gebonden aan de Heilige Schrift als Gods onfeilbaar Woord zoals beleden in de belijdenisgeschriften van de gereformeerde traditie. Deze belijdenisgeschriften zijn genoemd in art. 1-4 van de kerkorde van de PKN en voordien in art. X-2 van de kerkorde van de Nederlandse Hervormde Kerk (1951). Met Gods hulp zullen wij blijvend weerspreken en weren alles wat in strijd is met dit belijden.
 2. Wij erkennen de onveranderde Augsburgse Confessie en de Catechismus van Luther niet zonder meer voor het belijden en het leven in onze gemeente en voor de kerk als geheel, zodat dit ook betrekking heeft op ons woord en werk in de meerdere vergaderingen.
 3. Wij erkennen en aanvaarden de Theologische Verklaring van Barmen en de Konkordie van Leuenberg niet.
 4. De grondslag van onze gemeente kan onder geen beding worden gewijzigd door besluiten van meerdere ambtelijke vergaderingen van de kerk of de overheid.
 5. De Heilige Doop wordt bediend aan de kleine kinderen van de gemeente en aan hen, die als kind niet zijn gedoopt en nadat zij belijdenis van het geloof hebben afgelegd.
 6. Openbare geloofsbelijdenis wordt afgelegd nadat eerst de catechese is gevolgd en door de wijkkerkenraad met bedoelde belijdenis is ingestemd, waarna er toelating is tot de Tafel des Heeren. De lijn doop – belijdenis – avondmaal wordt vastgehouden.
 7. Aan het Heilig Avondmaal worden toegelaten alleen zij, die op genoemde wijze belijdenis van hun geloof hebben afgelegd.
 8. Alleen belijdende mannelijke lidmaten zullen tot de ambten gekozen worden
 9. Het actieve kiesrecht berust bij de belijdende leden van de gemeente.
 10. Het huwelijk tussen man en vrouw is een instelling van God naar het getuigenis van de Heilige Schrift. Andere levensverbintenissen dan dit huwelijk zullen niet worden gezegend en dus ook niet geregistreerd.
 11. De verkiezing van een predikant zal door de wijkkerkenraad geschieden.
 12. De wijkkerkenraden stellen vast wie er voorgaat in de eredienst en welke liturgie in de eredienst gebruikt wordt.
 13. De wijkkerkenraden zijn verantwoordelijk voor het beleid met betrekking tot gemeenteopbouw.
 14. De jarenlange samenwerking met de modaliteitorganisaties zoals Gereformeerde Bond (GB), Gereformeerde Zendingsbond (GZB), Hervormd Gereformeerde Jeugdbond (HGJB), Inwendige Zendingsbond (IZB) zal voortgezet worden.

15. De vereniging van kerken betreft de landelijke kerk. De Hervormde Gemeente Woudenberg blijft een Hervormde Gemeente binnen de PKN en zal zich plaatselijk niet verenigen met de Protestantse Gemeente De Voorhof.

Met inachtneming van het bovenstaande geeft de Algemene Kerkenraad samen met en in overleg met de wijkkerkenraden leiding aan het leven en werken van de Hervormde Gemeente Woudenberg.

3.3 Verbondenheid met de Gereformeerde Bond

De Hervormde Gemeente te Woudenberg weet zich verbonden met de “Gereformeerde Bond in de Protestantse Kerk in Nederland” (GB). De doelstelling van de Gereformeerde Bond staat omschreven in artikel 4 van zijn statuten. Hieronder volgt een samenvatting daarvan: “De vereniging heeft als doel binnen de Protestantse Kerk de gereformeerde waarheid te verbreiden en te verdedigen. Mede hierdoor wil ze de kerk brengen tot een zich gebonden weten aan de belijdenis van de Reformatie. De Bijbel staat centraal in onze vereniging”.

3.4 Visie op de gemeente en modale nuancering

De AK stelt vast dat er een zekere verscheidenheid is in de gemeente. Er is een deel dat graag de klassieke vorm van de eredienst wil behouden en een deel dat hierin graag ruimte wil bieden voor enige (liturgische) vernieuwing. Op hoofdlijnen is er zeker sprake van één modaliteit voor onze gemeente, die van de Gereformeerde Bond. Binnen deze modaliteit is er ook landelijk gezien sprake van een behoorlijke breedte. De AK vindt het wenselijk om de modale nuancering ruimte te geven in de gemeente. Om polarisatie en het uiteengroeien tegen te gaan geven de beide wijkkerkenraden nadrukkelijk aan dat zij zich niet alleen verantwoordelijk weten voor de eenheid van de eigen wijkgemeente, maar ook voor het bewaren van de eenheid van de gehele gemeente. Daarom dragen zij beide voluit dit beleidsplan.

Met betrekking tot de modale nuancering heeft de Algemene Kerkenraad met instemming van de beide wijkkerkenraden de onderstaande visie op de centrale gemeente en de wijkgemeenten vastgesteld (AK vergadering van 8 september 2011).

1. De modale nuancering dient om aan de verscheidenheid binnen de gemeente tegemoet te komen. Het Woord geeft de legitimatie, niet de wens van gemeentelieden.
2. De modale nuancering wordt door de ambtsdragers onderschreven met dien verstande dat wijkgemeente 1 de ‘klassieke’ lijn van het Gereformeerd Belijden gestalte geeft, en dat wijkgemeente 2 vanuit het Gereformeerd Belijden voor prediking en pastoraat ruimte biedt voor liturgische vernieuwing in de gemeente.
3. De modale nuancering is geen doel op zich, maar een hulpmiddel, die structuur geeft aan de verscheidenheid binnen de gemeente. Modale nuancering dient dienstbaar te zijn aan de opbouw van de Hervormde Gemeente Woudenberg.
4. Met betrekking tot de modale nuancering is het algemene beleid bepaald door de gezamenlijke kerkenraden. Het vastgestelde beleid zal door iedere ambtsdrager uitgedragen worden in het pastoraat. We erkennen dat er zaken zijn van de eerste orde, die voor alle kerkenraden vast staan, en zaken van de tweede orde, die tot nuancering mogen leiden.
5. Als algemeen beleid geldt: “De wijkkerkenraden zijn verantwoordelijk voor de nuancering die zij aanbrengen. Hierbij is het uitgangspunt voor beide wijkkerkenraden dat zij zich gebonden weten aan de eenheid van belijden zoals dat in de gereformeerde traditie tot ons komt. Tegelijkertijd geldt dat beide wijken zich verantwoordelijk weten voor het geheel van de gemeente”.
6. De visie op de gemeente is als volgt: Met betrekking tot de visie op de gemeente onderscheiden wij twee lagen. De bovenste laag bestaat uit de wijkgemeenten, die elk 2 armen hebben en verantwoordelijk zijn voor de breedte van de wijkgemeente, en daaronder bevindt zich de laag van de centrale gemeente als vangnet met 2 armen, elke wijkgemeente 1 arm.
7. De wijkkerkenraad is verantwoordelijk voor alle activiteiten in het kader van vorming en toerusting in de eigen wijk. Deze activiteiten staan ook open voor leden van de andere wijkgemeente.
8. Zaken op het gebied van vorming en toerusting, doop en belijdenis kunnen over de wijkgrenzen heen worden aangeboden, maar de persoonlijke pastorale zorg is hiervan uitgesloten. De persoonlijke pastorale zorg blijft een zaak van de wijkgemeente/ wijksectie.

3.5 Beleidsvoornemens

1. Met de komst van het 2^e kerkelijk centrum “de Oosterpoort” zal een gemeentebrede visie op gemeente-zijn worden ontwikkeld, die basis en uitgangspunt is voor de modalitaire nuancering en voor de verdere missionaire opdracht van de gehele gemeente.
2. Onderzocht wordt op welke wijze gemeente-zijn tijdens en na de coronacrisis inhoud en gestalte krijgt.

4 De eredienst

4.1 Eredienst en Liturgie

De prediking vormt het hart van de eredienst. De prediking is “de bediening der verzoening” waarin en waardoor de HEERE zondaren roept en brengt tot geloof.

De eredienst met de bijbehorende liturgie valt onder verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraad.

Er zijn twee diensten per wijkgemeente per zondag. De prediking in alle diensten vindt plaats:

- Vanuit de belijdenis dat de Heilige Schrift het onfeilbare Woord van God is, geïnspireerd door de Heilige Geest;
- In overeenstemming met het belijden der kerk, zoals dat verwoord is in de belijdenisgeschriften van onze kerk te weten: de apostolische geloofsbelijdenis, de geloofsbelijdenis van Nicea, de geloofsbelijdenis van Athanasius, de catechismus van Heidelberg, de Nederlandse Geloofsbelijdenis en de Dordtse Leerregels;

Op nieuwjaarsdag en de 2e feestdagen wordt er één dienst gehouden met een gezamenlijk afgesproken liturgie. Als voorzang wordt er een gezang of een ander geestelijk lied gezongen, er wordt ritmisch gezongen tijdens de dienst uit de berijming van 1773. De dienst valt roulerend onder verantwoordelijkheid van wijk 1 of wijk 2.

De preekregelaars, aangesteld door de wijkkerkenraden, stellen een jaarrooster van de preekbeurten op. Het ingevulde preekrooster wordt elk jaar in de laatste vergadering van de Algemene Kerkenraad vastgesteld en goedgekeurd voor het jaar volgend op het komende jaar.

De vertaling van de Bijbel die gebruikt wordt is de Herziene Statenvertaling.

Vóór de aanvang van de dienst, na binnenkomst van de kerkenraad, worden de afkondigingen door de ouderling van dienst of door een van de andere ambtsbroeders gedaan. Wijkberichten worden in de morgendienst van beide wijken afgekondigd. De scriba AK is eindverantwoordelijk voor de opstelling van de afkondigingen in de zondagse erediensten maar delegeert deze naar de wijken.

De voorbede voor de zieken en andere voorbeden worden in de morgendiensten van beide wijken gedaan. Tijdens de avondmaalsdiensten gebeurt dit in de middag- en avonddienst. De lijst van voorbeden wordt opgesteld onder eindverantwoordelijkheid van de scriba AK in samenspraak met de wijkpredikanten. De Algemene Kerkenraad stelt in zijn laatste vergadering van elk jaar de lijst met algemene voorbeden vast voor het dan komende jaar.

Na de afkondigingen wordt voor de dienst een psalm of gezang gezongen. Voor de morgendiensten is dit in de regel tweemaal per maand de zgn. “schoolpsalm”. De Algemene Kerkenraad stelt in zijn laatste vergadering van elk jaar de lijst met schoolpsalmen vast voor het dan komende jaar.

De collectes vinden plaats tijdens het voorspel van de psalm/gezang die wordt gezongen voorafgaand aan de prediking. De colleges van kerkrentmeesters en diakenen stellen in gezamenlijkheid het collecterooster op. Het collecterooster wordt in de laatste vergadering van de Algemene Kerkenraad van elk jaar vastgesteld voor het dan komende jaar.

De kerkdiensten worden tijdens deze coronacrisis digitaal via de livestream uitgezonden. Het voornemen is dit te continueren en te faciliteren. Onderzocht zal worden onder welke voorwaarden dit kan plaatsvinden vanuit de overtuiging dat de fysieke samenkomst van de gemeente uitgangspunt is.

Met enige regelmaat worden de diensten via Stilok (radio) uitgezonden.

Tijdens de eredienst is fotograferen en filmen alleen na overleg met de betreffende kerkenraad toegestaan.

In voorkomende gevallen is overloop mogelijk naar de grote zaal van Eben-Haëzer. De eredienst kan daar gevolgd worden op een groot scherm.

4.2 Bijzondere diensten

4.2.1 Heilige Doop

De doopdiensten zijn diensten onder verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraad. In de regel is er tien keer per jaar bediening van de Heilige Doop. Dus elke wijk kent 5 doopdiensten per jaar.

4.2.2 Heilig Avondmaal

De avondmaaldiensten zijn diensten onder verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraad. In de middag- en de avonddienst is er de dankzegging op het Heilig Avondmaal. In de avonddienst van 18.30 uur is er naast de dankzegging ook de voortgezette bediening van het Heilig Avondmaal. De geschiedt viermaal per jaar.

De praktijk rond de bediening van het Heilig Avondmaal in zowel de kerk als in Eben Haëzer en ook de praktijk rond de avonddienst van dankzegging en voortgezette bediening heeft de Algemene Kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden vastgesteld in een drietal ambtelijke protocollen voor de bediening van het Heilig Avondmaal. De protocollen zijn opgenomen als bijlagen bij het plaatselijk reglement.

Vorbereitung op het Heilig Avondmaal

De zondag voorafgaande aan de viering van het Heilig Avondmaal wordt in de beide morgendiensten voorbereiding gehouden op het sacrament. In de voorbereidingsweek is er op donderdagavond een bezinningsbijeenkomst ter voorbereiding op het Heilig Avondmaal. Ook is er in de voorbereidingsweek censura morum. De bedoeling van censura morum is om toe te zien en te bevorderen dat het sacrament in heiligheid gehouden kan worden. Zaken voor censura morum worden op maandagavond telefonisch bericht aan de wijkpredikant. De praktijk rond de censura morum heeft de Algemene Kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden vastgesteld in een protocol voor de censura morum. Het protocol is opgenomen als bijlage bij het plaatselijk reglement.

Avondmaalsdienst in woonzorgcentrum Groenewoude

Op de avondmaalszondagen wordt er ook een ambtelijke dienst met avondmaalsbediening gehouden in het woonzorgcentrum Groenewoude. Deze dienst is vooral bedoeld voor hen, die om gezondheidsredenen niet in staat zijn om de kerkdienst bij te wonen.

De praktijk rond de bediening van het Heilig Avondmaal in het woonzorgcentrum Groenewoude heeft de Algemene Kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden vastgesteld in een ambtelijk protocol voor de viering van het Heilig Avondmaal in het woonzorgcentrum Groenewoude. Het protocol is opgenomen als bijlage bij het plaatselijk reglement.

Avondmaalsbediening bij zieken thuis

In principe is het mogelijk om het avondmaal te bedienen bij zieken thuis. De praktijk rond de bediening van het avondmaal bij zieken thuis heeft de Algemene Kerkenraad in samenwerking met de wijkkerkenraden en het College van Diakenen vastgesteld in het protocol voor de bediening van het Heilig Avondmaal bij zieken thuis. De bediening van het avondmaal bij zieken thuis valt onder de verantwoordelijkheid van de betreffende wijkkerkenraad. Het protocol is opgenomen als bijlage bij het plaatselijk reglement.

Gasten

Tijdens de voorbereidingsdienst worden gasten (zijnde belijdende lidmaten) die voornemens zijn aan het Heilig Avondmaal deel te nemen, verzocht zich de komende week in verbinding te stellen met een van de wijkkerkenraden. Tijdens de avondmaalsdienst worden zij mede genodigd.

4.2.3 Leerdiensten

In de middag- en avonddiensten worden, zoveel als mogelijk, door de wijkpredikanten leerdiensten gehouden. In deze leerdiensten wordt een zondagsafdeling uit de Heidelbergse Catechismus geprekeerd of een thematisch onderwerp uit een van de belijdenisgeschriften of een Bijbelboek aan de orde gesteld. De leerdiensten worden aangegeven op het preekrooster.

In die gevallen waarin, hetzij in de middagdienst, hetzij in de avonddienst, niet een wijkpredikant voor- gaat, zal de gastpredikant gevraagd worden om zich aan het rooster te houden.

4.2.4 Rouwdiensten

Op verzoek van de familie zal er voorafgaand aan de begrafenis een rouwdienst worden gehouden in de aula van uitvaartcentrum Henschoten, of in het kerkelijk centrum Eben Haëzer of in de kerk. De praktijk rond het overlijden, condoleance en rouwdienst is vastgelegd in een protocol opgesteld door de Algemene Kerkenraad in samenwerking met de wijkkerkenraden en het College van Diake- nen.

4.2.5 Overig

Op Goede Vrijdag, bid- en dankdag worden twee kerkdiensten belegd, waarbij de eerste dienst zo- veel als mogelijk is wordt afgestemd op de (kleine) kinderen van de gemeente.

Op Oudejaarsdag worden twee kerkdiensten belegd. Op Nieuwjaarsdag, niet zijnde een zondag, wordt er één kerkdienst belegd die om 10.00 uur begint.

Jaarlijks zijn er een aantal themadiensten:

- Kerk en School. Beide morgendiensten op de vierde zondag van januari. De wijkpredikanten worden ingeroosterd in deze diensten.
- Opening winterwerk. In de regel op de derde zondag in september in de beide morgendiensten. De wijkpredikanten worden ingeroosterd in deze diensten.
- Kerk en Israël. Beide morgendiensten op de eerste zondag van oktober. De wijkpredikanten wor- den ingeroosterd voor deze diensten.
- Afscheid van de leerlingen van de zondagsschool wordt gevierd in een bijeenkomst 's middags op de eerste paasdag. De kerkdienst van 16.30 uur komt dan te vervallen. Het kerstfeest met de leerlingen van de zondagsschool wordt gevierd 's middags op eerste kerstdag. De kerkdienst van 16.30 uur komt dan te vervallen.
- Op de zondag na dankdag, is er de Emmaüs zondag voor de gemeente. In de beide morgen- diensten wordt aandacht gegeven aan het Emmaüswerk.
- Jeugd- en jongerendiensten. Beide wijken plannen ieder jaar jeugd- of jongerendiensten met daaraan gekoppeld ontmoeting en gesprek in het kerkelijk centrum.
- De VakantieBijbelWeek wordt afgesloten op de zondag daarna in de kerkdienst van 10.45 uur.

Twee keer per jaar worden geïntegreerde erediensten gehouden met verstandelijk gehandicapten. In deze diensten kunnen naast psalmen eenvoudige vrije liederen worden gezongen. Deze diensten beginnen om 14.30 uur. De kerkdienst van 16.30 uur komt dan te vervallen.

De zondag van of na Hervormingsdag worden 's morgens in beide diensten twee coupletten van het Lutherlied gezongen.

De zondag na Koningsdag of na dagen van bijzondere betekenis voor ons vaderland worden 's mor- gens in beide diensten het eerste en zesde couplet van het Wilhelmus gezongen.

In de regel, op de eerste zondag van de maand, is er koffiedrinken na de beide morgendiensten in Eben Haëzer.

4.3 Beleidsvoornemens

1. Tijdens deze periode zal het beleid genoemd in dit hoofdstuk opnieuw worden doordacht van- wege de komst van het tweede kerkelijk centrum 'de Oosterpoort'
2. Onderzocht wordt onder welke voorwaarden de kerkdiensten digitaal via livestream kunnen wor- den gefaciliteerd en gecontinueerd.

5 De inrichting van de kerkenraden

5.1 Bestuurlijke structuur van de gemeente

De Hervormde Gemeente Woudenberg bestaat uit twee wijkgemeenten, die zich in hun onderlinge nuancering beide rekenen tot de modaliteit van de Gereformeerde Bond.

De wijkgemeenten zijn zelfstandige gemeenten met een eigen kerkenraad. De Algemene Kerkenraad bestaat uit een afvaardiging uit de beide wijkkerkenraden. Bovendien kan de Algemene Kerkenraad ouderlingen met bijzondere opdracht benoemen. De scribe van de Algemene Kerkenraad is een door de Algemene Kerkenraad benoemde ouderling met een bijzondere opdracht.

Het College van Diakenen en het College van Kerkrentmeesters zijn centrale colleges. De Hervormde Gemeente Woudenberg kent geen wijkraden van kerkrentmeesters en diakenen.

5.2 De functionele plaats van de Algemene Kerkenraad

Een gemeente met wijkgemeenten heeft naast wijkkerkenraden een Algemene Kerkenraad. De Algemene Kerkenraad is geen meerdere vergadering, maar staat naast de wijkkerkenraden, met eigen in de kerkorde en/of met de wijkkerkenraden afgesproken bevoegdheden.

Ord. 4 van de kerkorde handelt over de ambtelijke vergaderingen. Met name ord. 4-7, lid 2 handelt over de verdeling van de taken en bevoegdheden over enerzijds de Algemene Kerkenraad en anderzijds de wijkkerkenraden. De kerkorde vertrouwt daarbij nadrukkelijk het volgende aan de Algemene Kerkenraad toe:

- Het overleg met de wijkkerkenraden over de taak en de samenwerking van de delen in het geheel van de gemeente;
- Het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
- De vermogensrechtelijke aangelegenheden voor zover bepaalde aangelegenheden niet worden toevertrouwd aan de wijkkerkenraden;
- Datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers;

En verder alles wat de wijkkerkenraden aan de Algemene Kerkenraad toevertrouwen.

Dit kerkordeartikel geeft aan dat met inbegrip van de hierboven genoemde taken en bevoegdheden de verdeling van taken en bevoegdheden geregeld dient te worden in de plaatselijke regeling die door de Algemene Kerkenraad in overleg met de wijkkerkenraden wordt vastgesteld. De bedoelde regeling is goedgekeurd en vastgesteld in de vergadering van de Algemene Kerkenraad van 26 november 2020. De gemeenteleden zijn vanwege de coronacrisis digitaal gekend en geïnformeerd over de regeling en in de gelegenheid gesteld schriftelijk te reageren. Hierna is de regeling in de Algemene Kerkenraad van 18 maart 2021 definitief vastgesteld. De regeling is als bijlage opgenomen bij dit beleidsplan.

5.3 Samenstelling Algemene Kerkenraad

Ord. 4, artikel 6, lid 2 bepaalt dat de samenstelling van de Algemene Kerkenraad wordt geregeld in de plaatselijke regeling met dien verstande dat elke wijkkerkenraad uit zijn midden ten minste één lid voor de Algemene Kerkenraad aanwijst. De afvaardiging van een wijkkerkenraad in de Algemene Kerkenraad bestaat uit zes leden. Daarnaast heeft de Algemene Kerkenraad een ouderling met bijzondere opdracht benoemd zijnde de scribe van de Algemene Kerkenraad. De afvaardiging van een wijkkerkenraad bestaat uit de predikant en de overige leden van het Klein Moderamen van de wijkkerkenraad aangevuld tot zes ambtsdragers. Randvoorwaarde voor de samenstelling van de Algemene Kerkenraad is dat de ambten naar evenredigheid zijn vertegenwoordigd. Het staat de Algemene Kerkenraad vrij om naast de scribe nog meer ambtsdragers met een bijzondere opdracht te benoemen.

In de regel is niet een predikant maar een ambtsdrager preses van de Algemene Kerkenraad. Het presidium wordt per kalenderjaar altemerend vervuld door een ambtsdrager van een van de wijkkerkenraden. De wijkkerkenraad die de preses levert, levert ook de assessor van de Algemene

Kerkenraad zijnde de predikant en in vacaturetijd de predikant van de andere wijk. De assessor, zijnde een van de predikanten, vertegenwoordigt de Algemene Kerkenraad naar buiten.

De Algemene Kerkenraad vergadert in de regel zes keer per jaar. De vergadering van de Algemene Kerkenraad wordt voorbereid door het Groot Moderamen van de Algemene Kerkenraad. Het Groot Moderamen bestaat uit zes leden, de voorzitters, scribae van beide wijken, de voorzitter AK en de scriba AK.

Om als Algemene Kerkenraad de contacten te onderhouden met de organen van bijstand, verenigingen en commissies, wordt een delegatie regelmatig uitgenodigd in speciaal voor dit doel geplande vergaderingen. Voor dit overleg wordt een rooster opgesteld.

5.4 De wijkkerkenraden

Het beleid van de wijkkerkenraden is erop gericht om de eenheid van de gemeente te bewaren, terwijl de wijkgemeente, overeenkomstig de kerkorde, volledig verantwoordelijk is voor eredienst, catechese en pastoraat zoals verwoord in de beleidsplannen. Op basis van de beleidsplannen hebben de wijkkerkenraden met instemming van de Algemene Kerkenraad de volgende afspraken gemaakt:

- In de kerkbode wordt duidelijk aangegeven welke wijk er dienst heeft.
- Beide wijkpredikanten vervullen in elkaars wijken regelmatig een aantal (leer)diensten.
- Op verzoek is het mogelijk de catechisatie in de andere wijk te bezoeken en daar belijdenis te doen.
- Deelname aan het Heilig Avondmaal is niet wijkgebonden; het is de vrije keuze van de leden van de gemeente.
- De wijkkerkenraad heeft de mogelijkheid om bij verkiezingen van ambtsdragers leden uit de andere wijkgemeente te plaatsen op de kieslijst voor een dubbeltal.
- Wijkavonden zijn ook voor leden van de andere wijk toegankelijk.
- Zowel het College van Kerkrentmeesters als het College van Diakenen dienen de hele gemeente.
- Het jeugdwerk, gesprekskringwerk en gedeeltelijk het evangelisatiewerk wordt centraal door de Algemene Kerkenraad gecoördineerd.
- Er zijn geen wijkgebonden verenigingen.

5.5 Overschrijving naar wijkgemeente van voorkeur

Overschrijving naar de wijkgemeente naar voorkeur, de zogenoemde perforatie, is niet langer geregeld in de kerkorde. Het beleid, zoals vermeld in de kerkorde van 2013 wordt gevolgd en is niet in strijd met de keuzevrijheid in de huidige bepalingen in ord. 2.2.

Een verzoek om vanuit een andere burgerlijke gemeente te worden ingeschreven wordt pas gehonoreerd na overleg met betrokkenen.

5.6 Verkiezingsregeling

De kerkorde verlangt in ord. 4.8.5. dat een plaatselijke regeling mede een verkiezingsregeling bevat. In de verkiezingsregeling zijn de volgende regelingen opgenomen:

- I. Verkiezing van Ambtsdragers
- II. Verkiezing van Predikant
- III. Zes – jaarlijkse Stemming

De basis van de verkiezingsregeling wordt gevormd door de ordinanties van de kerkorde die hierop betrekking hebben. Voor een aantal onderwerpen biedt de kerkorde keuzemogelijkheden die in de regeling moeten worden vastgelegd. De Algemene Kerkenraad heeft in overleg met de wijkkerkenraden een verkiezingsregeling goedgekeurd en vastgesteld in zijn vergadering van 26 november 2020 voor de gehele Hervormde Gemeente. De gemeenteleden zijn vanwege de coronacrisis digitaal gekend en geïnformeerd over de regeling en in de gelegenheid gesteld schriftelijk te reageren. Hierna is de regeling in de Algemene Kerkenraad van 18 maart 2021 definitief vastgesteld. De verkiezingsregeling is als bijlage opgenomen bij dit beleidsplan.

5.7 Beleidsvoornemens

Geen.

6 Pastoraat

6.1 Inleiding

Pastoraat is de herderlijke zorg in de gemeente. Ambtsdragers hebben hierin een bijzondere taak en verantwoordelijkheid, maar in het ambt aller gelovigen zijn daarnaast alle gemeenteleden geroepen naar elkaar om te zien en gemeenschap te betrachten. Pastoraat is essentieel in het gemeente zijn tot opbouw en uitbreiding van Gods Koninkrijk. Het ambtelijk pastoraat wordt onderscheiden in het reguliere huisbezoek en andere specifieke vormen van pastoraat. De verantwoordelijkheid van het pastoraat berust geheel bij de wijkkerkenraden.

6.2 Specifieke vormen van pastorale zorg

6.2.1 Pastorale zorg gemeenteleden die elders verpleegd worden

De pastorale zorg aan gemeenteleden die elders verpleegd worden, is als volgt geregeld:

- Gemeenteleden die binnen de grenzen van de Hervormde Gemeente Woudenberg elders verpleegd worden ontvangen pastorale zorg van de oorspronkelijke wijkgemeente.
- Gemeenteleden die buiten de grenzen van de Hervormde Gemeente Woudenberg elders verpleegd worden ontvangen pastorale zorg van de wijkgemeente waaruit zij afkomstig zijn.
- Gemeenteleden die (tijdelijk) verzorging ontvangen van particulieren, denk aan familielid, ontvangen pastorale zorg van de wijkgemeente waaruit zij afkomstig zijn.
- Gemeenteleden die opgenomen worden in zorgcentrum 'Groenewoude' ontvangen pastorale zorg van de wijkgemeente waaruit zij afkomstig zijn.
- Gemeenteleden die elders verzorgd of begeleid worden.

6.2.2 Naasten met een andere (seksuele) identiteit.

Gelet op de maatschappelijke ontwikkelingen en de ervaringen in het pastoraat zal de Algemene Kerkenraad zich in deze beleidsperiode bezinnen op de vraag op welke wijze we willen omgaan met de diverse ontwikkelingen op dit terrein.

6.2.3 Bewoners "De Heygraeff"

De pastorale zorg van de bewoners van "De Heygraeff" en in de woonvormen die uitgaan van "De Heygraeff", wordt verleend door de kerkelijke thuisgemeente van de bewoners. Hiervan wordt enkel afgeweken wanneer door de bewoner of door de ouders van de bewoner een verzoek tot pastorale zorg wordt ingediend bij de Hervormde Gemeente Woudenberg. In die gevallen is de wijkgemeente, bij wie het verzoek is ingediend, verantwoordelijk voor de pastorale zorg. De pastorale zorg aan bewoners afkomstig uit de thuisgemeente Woudenberg wordt en zal worden verleend door de betreffende wijkgemeente.

6.2.4 Team luisterend oor.

De gemeente kent het team luisterend oor. Dit team functioneert onder verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraden en wil gemeenteleden gedurende een moeilijke periode in hun leven door middel van presentie en gesprek ondersteunen, waarbij afstemming plaatsvindt met de ouderling.

6.2.5. Overkomst van belijdende leden uit andere kerken

6.3 Beleidsvoornemens.

Gelet op de maatschappelijke ontwikkelingen en de ervaringen in het pastoraat zal de Algemene Kerkenraad zich in deze beleidsperiode bezinnen op de vraag op welke wijze we willen omgaan met de diverse ontwikkelingen zoals genoemd in dit hoofdstuk.

7 Apostolaat en Missionaire Gemeente

7.1 Inleiding

Christus heeft Zijn gemeente de opdracht en belofte gegeven om, door de kracht van de Heilige Geest, in deze wereld te getuigen van Hem als de enige Naam gegeven tot zaligheid. De Algemene Kerkenraad laat zich bij zijn werk bijstaan door een aantal organen van bijstand en commissies, die hieronder zijn omschreven. Binnen de gemeente zijn de volgende organen van bijstand werkzaam:

- Jeugdraad (zie Vorming en Toerusting hoofdstuk 9)
- Zendingscommissie
- Commissie Gehandicaptenzorg
- Centrale Evangelisatiecommissie

7.2 Zendingscommissie

De zendingscommissie is een orgaan van bijstand van de Algemene Kerkenraad. Zij bezint zich op de zendingsofdracht van de kerk en probeert het zendingsofbesef binnen de gemeente meer bewust te maken. Het werk van de zendingscommissie richt zich op:

- GZB;
- IZB;
- "Kom & Zie";
- OMF, fam Kommers.

7.3 Commissie Gehandicaptenzorg

Doel van de commissie is het coördineren van de activiteiten ten behoeve van de verstandelijke en lichamelijke gehandicapten. Ook onderhoudt zij contacten met de mensen en de betrokkenen om op een adequate manier in te kunnen gaan op hun wensen en behoeften. De commissie is orgaan van bijstand van de Algemene Kerkenraad. Clubs en activiteiten die vallen onder verantwoording van de commissie zijn:

- Bijbelclub "Eben Haëzer";
- Bijbelclub "De Heygraeff";
- Bijbelkring "Het Tuinhuis";
- Werkgroep "Op weg met de ander, Woudenberg";
- Geïntegreerde kerkdiensten – 2x per jaar;
- Vakanties voor verstandelijk en lichamenlijk gehandicapten.

De commissie onderhoudt contact met de Stichting Verzorgd Wonen Woudenberg (S.V.W.W), die woonvorm "Het Tuinhuis" beheert.

7.4 Centrale Evangelisatie Commissie (CEC)

De CEC coördineert de activiteiten van commissies en werkgroepen die op enigerlei wijze actief zijn op het terrein van het evangelisatiewerk dat direct onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad valt. De commissie bestaat uit 6 leden, t.w. de beide evangelisatieouderlingen en vanuit beide wijken 2 leden. De commissie bezint zich op evangelisatie en de inhoud en vormgeving hiervan. Daarnaast vinden evangelisatie-activiteiten plaats vanuit de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad.

7.4.1 Emmaüs werk

Het Emmaüs team organiseert elk seizoen cursussen voor hen die meer over het christelijke geloof willen weten. De cursussen bestaan uit een aantal avonden die al dan niet aanvangen met een gezamenlijke maaltijd. Wij onderscheiden verschillende doelgroepen en niveaus, te weten:

- Emmaüs – Op Weg
- Emmaüs – Onderweg

7.4.2 Vakantie Bijbel Week (VBW)

De laatste week van de zomervakantie van de basisschool is er de VakantieBijbelWeek, een kinderevangelisatie week. Alle kinderen in Woudenberg tussen de 4 en 12 jaar worden uitgenodigd om een aantal ochtenden in de 'witte tent' te komen luisteren naar Bijbelvertellingen, te zingen en de vertellingen creatief te verwerken. Aan het einde van de VBW-dagen is er 's avonds de afsluitingsavond in de 'witte tent' waarvoor ouders, gemeenteleden en andere belangstellenden worden uitgenodigd kennis te maken met wat er op de VBW die week is gebeurd. De VBW wordt in samenwerking met de Hersteld Hervormde Gemeente van Woudenberg georganiseerd. De afsluitingsavond is geen ambtelijke bijeenkomst, maar een predikant zal in die bijeenkomst wel aanwezig zijn. Het programma van de afsluitingsavond zal door predikant(en) en commissie worden vastgesteld.

De organisatie van de VBW maakt gebruik van gemeenschappelijk vastgesteld materiaal dat door de verschillende overkoepelende evangelisatie-organisaties is ontwikkeld.

De naam VakantieBijbelWeek wordt gebruikt in publicaties en op les- en foldermateriaal.

7.4.3 Volkskerstzang

De centrale evangelisatiecommissie organiseert de jaarlijkse Volkskerstzang. Voor deze activiteit is een "sub" commissie verantwoordelijk onder leiding van een van de evangelisatieouderlingen. De CEC licht de Algemene Kerkenraad vroegtijdig in over het programma van de Volkskerstzang.

De Volkskerstzang vindt plaats op kerstavond, behalve wanneer kerstavond op zondag valt, dan wordt de Volkskerstzang, zo mogelijk, op zaterdagavond gehouden.

7.4.4 Starterskringen

In de gemeente zijn starterskringen actief, welke op een laagdrempelige manier bezig zijn met rand- en buitenkerkelijken. De kringen vallen organisatorisch onder het kringwerk. De kringleiders wonen dientengevolge ook minimaal twee keer per jaar de kringleidersvergadering bij.

7.4.5. Team Kerk Open

Team Kerk Open biedt gemeenteleden, dorpsbewoners en belangstellenden tweemaal per week de gelegenheid om de kerk doordeweeks te bezoeken voor bezinning. Deze kerk openstelling is ontstaan tijdens de Corona pandemie. Een vast team zorgt voor de coördinatie en wordt ondersteund door een vijftig tot zeventigtal vrijwilligers. De vrijwilligers verwelkomen de bezoekers tijdens Kerk Open. Het team opent en sluit de kerk en heeft afstemming met de vrijwilligers.

7.5 Commissie "Kom & Zie"

"Kom & Zie" is het diaconaal zendingsproject van de Hervormde Gemeente Woudenberg. Het project valt onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad. Voor verdere informatie zie paragraaf 8.4.1.

7.6 Commissie Slowakije – Horná Potôň

De Algemene Kerkenraad stelt zich tot doel om de jarenlange contacten met de hervormde zuster-gemeente van Horná Potôň in Slowakije te onderhouden. De contacten bestaan uit:

- Uitwisselingsbezoeken van gemeenteleden, jong en oud;
- Het verstevigen en verdiepen van de onderlinge geestelijke band;
- Het verlenen van noodzakelijke financiële en/of materiële hulp

7.7 Commissie "Kerk en Israël"

De Algemene Kerkenraad heeft met instemming van de beide wijkkerkenraden de onderstaande visie op Israël vastgesteld.

Visie op Israël.

Volgens de Bijbel zijn de Joden Gods uitverkoren volk. Dit geldt voor altijd. Dit blijkt uit de volgende Bijbelteksten:

1. Genesis 17 : 7-8; “Ik zal Mijn verbond maken tussen Mij, u en uw nageslacht na u, a/hun generaties door, tot een eeuwig verbond, om voor u tot een God te zijn, en voor uw nageslacht na u. Ik zal aan u en uw nageslacht na u het land waar u vreemdeling bent, heel het land Kanaän, als eeuwig bezit geven. Ik zal hun tot een God zijn”.
2. Rom. 11 : 1a; “Ik zeg dan: Heeft God Zijn volk verstoten? Volstrekt niet!”.
3. Wij keren ons tegen de vervangingstheologie. Uit Rom. 11 : 13 e.v. blijkt dat de kerk uit de heidenen in Israël is ingelijfd en zó deel krijgt aan het heil dat uit de Joden is, hetgeen ook blijkt uit Joh. 4 : 22b, “want de zaligheid is uit de Joden”.

Doelstelling commissie:

De commissie ‘Kerk en Israël’ heeft als doel leiding te geven aan het gesprek over en de bezinning op:

- De positie van Israël in de Bijbel, zowel volk als land;
- De positie van Israël in het Midden-Oosten en de impact hiervan op de gehele wereld;
- De verhouding Jodendom – Christendom – Islam;
- De positie van de Messias belijdende Joden;
- De complexe problematiek en positie van de Palestijnse christenen.

De commissie realiseert deze doelstelling door:

- Jaarlijks een gemeenteavond te organiseren;
- In de studiekring relevante boeken te bestuderen;
- Mede invulling te geven aan de Israëlzondag;
- De gemeente te informeren over actuele onderwerpen, lezingen en cursussen;
- Eenmalige activiteiten te organiseren;
- Reizen naar Israël te organiseren en te stimuleren.
- Ontwikkelingen over Israël te volgen en hiervoor ook (externe) contacten te onderhouden.

7.8 Contact “Kerk en School”

De Hervormde Gemeente onderhoudt het contact met christelijke basisschool ‘de Olijfbom’. Op de vierde zondag in januari staan de beide morgendiensten in het teken van “Kerk en School”. Een gemeentelid is vertegenwoordigd in het bestuur. Vanwege liturgische wijzigingen zal onderzocht worden of en op welke wijze tijdens de morgendiensten wordt aangesloten bij de keuze van de school voor het aanleren van een psalm/gezang.

7.9 Contact met het reformatorisch basisonderwijs

De Algemene Kerkenraad onderhoudt het contact met het reformatorisch basisonderwijs via zijn vertegenwoordiger in het bestuursoverleg ‘Kerkenraden en De Wittenberg/de Wartburg scholen’.

7.10 Reformatieherdenking

Jaarlijks rond 31 oktober wordt gezamenlijk met de Hersteld Hervormde Gemeente van Woudenberg en Scherpenzeel een hervormingsavond gehouden. De bijeenkomst vindt afwisselend plaats in de dorpskerk van Woudenberg of in de Hersteld Hervormde Gemeente van Woudenberg. De bijeenkomst wordt georganiseerd in samenwerking met de Stichting “In de Rechte Straat”.

7.11 Nieuw Ingekomenen

Nieuw ingekomen leden van de gemeente ontvangen in de regel bezoek van de “wegwijzer”, een door de wijkkerkenraad benoemd gemeentelid. Deze overhandigt namens de gemeente een informatiepakket over de Hervormde Gemeente en over de wijkgemeente in het bijzonder. Dit is het startpunt om nieuwe leden te introduceren in de gemeente

Jaarlijkse bijeenkomst voor nieuwe leden

De Algemene Kerkenraad heeft een commissie benoemd om jaarlijks in september voor de start van het winterwerk een bijeenkomst voor nieuwe leden te organiseren. De bijeenkomst zal in ieder geval bijgewoond worden door een afvaardiging van de wijkkerkenraden, de Algemene Kerkenraad en de beide colleges.

7.12 Website

De website, t.w. www.hervormdwoudenberg.nl valt onder de verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad. Sleutelfiguren zijn: webmaster wijk 1 en webmaster wijk 2.

7.13 Beleidsvoornemens

1. Onderzocht wordt of vanuit de CEC een vorm kan worden ontwikkeld voor jeugdevangelisatie.
2. Vanwege liturgische wijzigingen zal onderzocht worden of en op welke wijze tijdens de morgendiensten wordt aangesloten bij de keuze van de school voor het aanleren van een psalm/gezang.

8 Diaconaat

8.1 Inleiding

In het Bijbelboek Exodus worden al voorschriften gegeven voor de zorg aan de vreemdelingen, armen, weduwen en wezen. In het Nieuwe Testament, in Handelingen 6, wordt de basis gevonden voor de instelling van het ambt van diaken.

In de diaconale arbeid onderscheiden we

- Het ambtelijk werk in de eredienst en in de gemeente
- Het praktisch werk ter leniging van nood

8.2 Ambtelijk diaconaal werk

De kerkorde schrijft in Artikel V.3 over het ambt van diaken het volgende:

“De diakenen zijn in het bijzonder geroepen tot:

- De dienst aan de Tafel van de Heer en het inzamelen en uitdelen van de liefdegaven,
- De dienst van barmhartigheid en gerechtigheid in gemeente en wereld,
- De toerusting van de gemeente tot het vervullen van haar diaconale roeping en de verzorging van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente van diaconale aard.”

Dit is concreet uitgewerkt in ord. 3.11.1, waar staat vermeld wat tot opbouw van de gemeente met het oog op haar dienst in de wereld aan de diakenen is toevertrouwd.

Deze door de kerkorde opgedragen taken zijn in detail beschreven in het Beleidsplan van de Diaconie.

8.3 Het praktisch werk ter leniging van nood

- Het betrachten van onderling dienstbetoon;
- Het verlenen van bijstand, verzorging of bescherming aan hen die dat behoeven;
- Het nemen of ondersteunen van initiatieven die gericht zijn op het bevorderen van het maatschappelijk welzijn;
- Het dienen van de gemeente en de kerk in haar bemoeienis met betrekking tot sociale vraagstukken en het aanspreken van de overheid en de samenleving op haar verantwoordelijkheid dienaangaande;
- Het beheren van de financiële zaken die bestemd zijn voor het diaconaat;
- Het bijeenbrengen van de voor de uitoefening van het diaconaat in en buiten Nederland benodigde gelden.

De diaconale opdracht kent geen grenzen, noch die van eigen gemeente, noch die van eigen woonplaats of land. In het diaconale handelen worden we geleid door de vraag "wie zal de naaste zijn van degenen die (dreigen te) bezwijken", wie zij ook zijn of waar zij ook wonen.

Naast de zorg voor de "eigen" kerkelijke en burgerlijke gemeente worden ook organisaties en instellingen gesteund, die vanuit Gods Woord activiteiten ontplooiën op diaconaal gebied in binnen- en buitenland.

Conform de landelijke richtlijnen van de Protestantse Kerk in Nederland wordt er jaarlijks een jaarrekening en begroting opgesteld, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gevoerde en goedkeuring gevraagd voor het te voeren beleid. Na beoordeling door de kascontrolecommissie, bestaande uit twee financieel deskundige gemeenteleden, en na vaststelling door de AK, liggen deze voor gemeenteleden ter inzage bij de administrerend diaken. Dit wordt aangekondigd in het kerkblad.

Als zeer belangrijk ziet de diaconie haar taak de gemeente bewust te maken van de noden die er zijn, zowel plaatselijk, landelijk als wereldwijd. Tot leniging van de noden worden collecten bestemd en/of acties georganiseerd. Daarnaast wordt aan diakenen, andere ambtsdragers en gemeenteleden gevraagd oog te hebben voor de stille noden in de gemeente, zodat op de juiste plaats en tijd hulp geboden kan worden.

8.4 Inkomsten/uitgaven

De inkomsten worden voornamelijk verkregen uit:

- Collecten in de eredienst
- Collecten bij de viering van het Heilig Avondmaal
- Opbrengsten van de kerkradio/internet
- Projectcollecten, waarvoor de bestemming vooraf wordt bekendgemaakt
- Giften
- Verhuur vaste eigendommen
- Opbrengsten kapitaal

De inkomsten worden gebruikt om de navolgende uitgaven te kunnen doen:

- Uitgaven voor onderhoud/beheer vaste eigendommen
- Kosten beheer/administratie
- Verplichte bijdragen bredere organen
- Kosten kerkradio/internet
- Diaconale zorg binnen de eigen gemeente (o.a. ondersteuning, zieken en ouderenzorg, christelijke bibliotheek, evangelisatiewerk met daarin zondagsschoolwerk, evangelisatie en vakantiebijbelwerk)
- In stand houden van het Diaconaal Maatschappelijk Werk binnen de gemeente Woudenberg. Het DMW is een samenwerkingsproject van Stichting De Schuilplaats en de Diaconie.
- Bijdrage aan organisaties in binnen- en buitenland die vanuit Gods Woord hulpverleners zoals verwoord in de inleiding.

8.4.1 “Kom & Zie”

“Kom & Zie” is het diaconaal zendingsproject van de Hervormde Gemeente Woudenberg. De commissie “Kom & Zie” voert de opdracht uit om een kindertehuis voor dagopvang van gehandicapte kinderen in Orhei, Moldavië te ondersteunen, en actie te voeren om de benodigde financiën te verkrijgen. In het “Kom en Zie” huis krijgen de kinderen kwalitatieve dagopvang, zorg op maat in de breedste zin van het woord en wordt er gewerkt aan hun ontwikkeling (activering, onderwijs en behandelingen). De kinderen worden tevens op eenvoudige wijze in contact gebracht met het Evangelie, en een leefwijze op grond van de Bijbel. We hopen dat ouders door de zorg voor hun kinderen oog krijgen voor Gods liefde en zich tot Hem wenden.

Naast de leiding zijn er professionele medewerkers in dienst met passende opleiding en ervaring, die hun werk doen vanuit onze missie en visie.

Het project “Kom & Zie” staat in Moldavië op naam van de organisatie “Youth for Christ Moldova”. “Youth for Christ Moldova” ziet toe op het functioneren van het dagcentrum en heeft daarnaast een administratieve taak. “YFC Moldova” verzorgt grotendeels de financiële boekhouding en ontvangt elke maand de benodigde financiën van de stichting OZA. De diaconie van de Hervormde Gemeente Woudenberg staat garant voor de financiering van het project.

De Hervormde Gemeente Woudenberg wil het voor het team van medewerkers mogelijk maken dat deze kinderen op hun niveau de boodschap van verlossing door het bloed van Christus mogen horen en dat ze kunnen opgroeien in een omgeving waar personeel werkt die een levende relatie met God heeft. De commissie “Kom & Zie” is actief om de doelstelling te realiseren.

8.5 Commissies

De diaconie geeft ondersteuning aan een aantal commissies en besturen die onder verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad vallen.

In de volgende commissies heeft de diaconie een vertegenwoordiger:

- Bibliotheekcommissie
- Ouderencontactcommissie
- Zendingscommissie
- Commissie “Kom & Zie”
- SVVN;

8.6 Overlegorganen

De diaconie neemt deel aan de volgende overlegorganen:

- Diaconaal Maatschappelijk Werk in Woudenberg. Partner: Stichting De Schuilplaats, Veenendaal
- Platform van Kerken gemeente Woudenberg. In geval van een calamiteit is de predikant het aanspreekpunt voor de pastorale zorg
- Ouderenplatform in de gemeente Woudenberg. Partners: Gemeente Woudenberg, en andere organisaties
- Woon - Zorgcentrum Groenewoude. Partner: Stichting Charim
- Stichting Ouderenwerk (SWO). Partners: Gemeente, Ouderencontactcommissie Hervormde Gemeente en nog een aantal organisaties die betrokken zijn op het ouderenwerk.
- Voedselbank Woudenberg en Scherpenzeel.
- IDH Schuldhulp van Woudenbergse kerken.

8.7 Overige activiteiten

Binnen de gemeente wordt de kerkradio/internet verzorgd door de diakenen. Dit betreft de uitzending van de kerkdiensten en gemeente-avonden en bijeenkomsten in het verenigingsgebouw Eben-Haëzer, voor zo ver deze voor uitzending geschikt zijn. Verder worden er regelmatig uitzendingen verzorgd van geestelijke liederen.

Jaarlijks wordt in december de zogenaamde kerstattentie uitgereikt aan zieken, gehandicapten en bejaarden van 75 jaar of ouder. De kerstattentie bevat een blijk van medeleven in de vorm van een boekje en een kaart.

In samenwerking met het College van Kerkrentmeesters wordt jaarlijks het collecterooster opgesteld. Er wordt gestreefd naar een evenwichtige verdeling van de collecten over doelen voor gebruik binnen en buiten de gemeente.

8.8 Beleidsvoornemens

1. Voortdurend vindt vorming en toerusting van diakenen plaats.
2. De bewustwording van de diaconale roeping van de gemeente wordt vergroot door doorlopende voorlichting en verantwoording.
3. Het realiseren van meer diaconale bezoeken in de gemeente ten einde eenzaamheid, maatschappelijke, sociale en financiële nood op het spoor te komen.
4. Voortdurend wordt de doelstelling en werkwijze van de commissie "Kom & Zie geëvalueerd en bijgesteld.

9 Vorming en Toerusting

9.1 Inleiding

Centraal in vorming en toerusting is de zondagse eredienst in de kerk, de plaats waar de gemeente in al haar geledingen bijeenkomt. Daarnaast zijn er in de week vele gelegenheden om gevormd te worden en in kennis toe te nemen, gericht op groei in het geloof en opbouw van de gemeente. Het catecheseonderwijs is de verantwoordelijkheid van de wijkkerkenraden. Vorming en toerusting van onze jongeren vanuit het jeugdwerk valt onder de coördinerende eindverantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad.

9.2 Jeugdwerk

De zorg voor het jeugdwerk valt onder de coördinerende verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad, die zich hierin laat bijstaan door het orgaan van bijstand voor het jeugdwerk. Dit orgaan, de jeugdraad, adviseert de Algemene Kerkenraad inzake het jeugdwerk en begeleidt de dagelijkse gang van zaken binnen het jeugdwerk. De inhoudelijke verantwoordelijkheid voor het jeugdwerk valt onder de wijkkerkenraden. De jeugdraad geeft leiding aan al het jeugdwerk uitgezonderd de zondagsschool, de catechese en het jongerenpastoraat. De jeugdraad heeft haar doelstellingen en de uitwerking ervan vastgelegd in het jeugdbeleidsplan. Het jeugdbeleidsplan 2018-2022 is als bijlage toegevoegd aan dit beleidsplan.

De jeugdraad signaleert problemen of knelpunten en probeert oplossingen daarvoor aan te dragen. Periodiek is er een vergadering van jeugdwerkleiders, waarin afgevaardigden uit alle delen van het jeugdwerk bijeenkomen onder leiding van een jeugdouderling.

Het jeugdwerk wordt gefinancierd vanuit een tweetal collecten per jaar. Van de bij de HGJB aangesloten clubs zijn de leden tevens lid van de HGJB en betaalt de jeugdraad contributie hiervoor. Jaarlijks brengt de jeugdraad een verslag uit ter verantwoording aan de Algemene Kerkenraad.

De jeugdraad volgt de ontwikkelingen van het platform Hervormd Jeugdwerk (HJW) en wijst haar leden op de door de HJW georganiseerde bijeenkomsten.

9.2.1 Club en verenigingsactiviteiten

In onze gemeente hebben we een reeks van activiteiten. Voor kinderen vanaf 6 jaar zijn er de volgende activiteiten:

- Woensdagmiddagclub Kinderen van 6 t/m 9 jaar
- Jongensclub Jongens van 10 en 11 jaar
- Meisjesclub Meisjes van 10 en 11 jaar
- United (Friday) Jongens en meisjes van 12 t/m 15 jaar
- Jeugdvereniging Jongeren vanaf 16 jaar

Voor de rand -en buitenkerkelijke kinderen/jongeren is er:

- United (Saturday); periodiek op de zaterdagavond. United (Saturday) is "open Jeugdwerk" met een 'actief' programma en richt zich mede op de "randkerkelijke" jeugd.

Opzet clubavonden

Op alle clubs en verenigingen wordt gewerkt met (les) materiaal ter ondersteuning van de leiding, wat we betrekken van de HGJB. Aanvullend kan ook gebruik worden gemaakt van het materiaal van het platform Hervormd Jeugdwerk (HJW). Meestal is er vóór de pauze een bijbel overdenking en na de pauze ruimte voor creativiteit.

Iedere club/vereniging (leider/leidster) heeft een zekere vrijheid dit te verwerken, mits zij zich houdt aan datgene wat draagvlak heeft in de totale breedte van onze gemeente. De Bijbelvertaling die gebruikt wordt, is de Herziene Statenvertaling. Op de clubavonden wordt aan het begin gebeden, en na afloop gedankt. Dit gebeurt ook bij een ontspanningsavond.

9.3 Zondagsschool/Bijbeluur

Voor alle kinderen van 4 t/m 10 jaar is er zondagsschool/Bijbeluur. Deze wordt gehouden door zondagsschool 'Dorp' op zondagmorgen van 10.45 uur – 12.00 uur. Daarnaast is er ook de zelfstandige

zondagsschool 'Rumelaar' op zondagmiddag van 14.00 – 15.00 uur voor de kinderen van 4 t/m 12 jaar. Het doel van de zondagsscholen is om aan kinderen uit Woudenberg en omgeving, in de leeftijd van 4 tot en met 10 (12) jaar, Gods Woord zo getrouw mogelijk in een voor kinderen begrijpelijke taal te vertellen. Dit bij voorkeur aan kinderen uit niet meelevende en/of randkerkelijke gezinnen. De werking is met het oog op het evangelisatieaspect nadrukkelijk ook gericht op de minder en niet meelevende ouders en hun kinderen.

Het Bijbelverhaal staat centraal. Naast gebed en zingen van psalmen en liederen wordt door middel van een verwerking (quiz, knutselwerk, puzzel en dergelijke) de boodschap verduidelijkt.

Naast de normale zondagen zijn er bijzondere projecten, zoals de speldag/avond bij de start van het zondagsschooljaar, een zendingsproject, kerstfeest, paasviering, afscheid van de oudste kinderen en pinksterfeest, waarbij ook de ouders en familieleden worden uitgenodigd.

Namens de Algemene Kerkenraad onderhouden de jeugdouderlingen de contacten met zondagsschool 'Dorp' en 'Rumelaar'.

9.4 Kringwerk

Het gesprekskringenwerk heeft als doel om door Bijbelstudie elkaar te vormen en te stimuleren in geloofsgroei en levensheiliging. Ook wordt gebruik gemaakt van Bijbelse thema's. Er is een 16-tal kringen van ca. 15 leden, die ongeveer 8 keer per seizoen bijeenkomen.

Beleid is dat na het afleggen van belijdenis van het geloof de nieuwe lidmaten, indien gewenst en mogelijk, voor nog één jaar als kring kunnen samenkomen o.l.v. de predikant. Aan het einde van dat 1-jaar seizoen worden de namen doorgegeven aan de kringcommissie en worden de nieuwe lidmaten opgenomen in de bestaande huiskringen of er wordt een nieuwe kring gevormd.

Het kringwerk wordt bestuurd door de kringcommissie die bestaat uit enkele kringleiders en een vertegenwoordiger van de Algemene Kerkenraad. De Algemene Kerkenraad benoemt de voorzitter van de kringcommissie.

9.5 Ouderencontact

Het Ouderenwerk heeft een belangrijke plaats in onze gemeente. Onder verantwoordelijkheid van de ouderencontactcommissie worden de volgende activiteiten georganiseerd:

- Bezoekwerk door vrijwilligers met bezorging van het contactblad 'Lichtspoor' bij het bereiken van de leeftijd van 75 jaar. Verder ziekenbezoek bij de regelmatige bezoekers van de contactmiddagen.
- Ouderenmiddagen, maandelijks in het winterseizoen voor alleenstaanden en ouderen vanaf 55 jaar. Er wordt een meditatie gehouden en een deel van de middag wordt ingevuld met een zinvol onderwerp.
- Koffie - ochtenden in de winter maandelijks en in de zomer 2-wekelijks.
- Dagtocht in de maand mei/juni.

9.6 Verenigingen

Verder zijn er een aantal vorming- en toerustingsactiviteiten voor volwassenen die niet onder rechtstreekse verantwoordelijkheid van de AK vallen

- Mannenvereniging 'Bouwen en bewaren'; 2-wekelijkse bijeenkomst.
- Jongemannenvereniging 'Timotheüs'; maandelijks bijeenkomst.
- Vrouwenbijbelstudiekring 'Hadassa 45 min'; 3-wekelijkse bijeenkomst op de ochtend.
- Vrouwenbijbelstudiekring 'Hadassa 45 plus'; 3-wekelijkse bijeenkomst op de ochtend.

9.7 Overige gemeenteopbouw

9.7.1 Bibliotheek

Onze Hervormde Gemeente is in het bezit van een eigen christelijke bibliotheek, die is gehuisvest in Eben-Haëzer. Het doel is het uitlenen van verantwoorde boeken, primair gericht op de eigen gemeente, maar ook met veel belangstelling van buiten. De jeugd is de belangrijkste doelgroep.

9.8 Beleidsvoornemens.

De jeugdraad stelt in samenwerking met de H.G.J.B. een onderzoek in naar de wijze waarop al het jeugdwerk op geïntegreerde wijze kan plaatsvinden en alle vormen op elkaar worden afgestemd. Hierbij worden ouders, deelnemers en vertegenwoordigers van de Algemene Kerkenraad betrokken.

10 Beheer en financiën

10.1 Inleiding

Het College van Kerkrentmeesters (CvK) blijft bij het beheren van en beschikken over de aan hem toevertrouwde vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente binnen de grenzen van het door de Algemene Kerkenraad (AK) vastgestelde beleidsplan en van de door de AK vastgestelde begroting.

De rechtshandelingen waarvoor kerkordelijk vooraf instemming van de AK vereist is, zijn omschreven in de plaatselijke regeling.

De AK neemt, in aanvulling op het kerkordelijk verplicht overleg met het CvK over de begroting, alleen in overleg met het CvK beslissingen op niet-diaconaal terrein waaraan voor de gemeente financiële gevolgen verbonden zijn die niet in de vastgestelde begrotingen zijn voorzien.

Het CvK heeft haar werkzaamheden onderling verdeeld over de volgende aandachtsgebieden:

- Algemene Zaken (zie paragraaf 10.2);
- Personeelszaken (zie paragraaf 10.3)
- Bouwzaken (zie paragraaf 10.4) en
- Financiële Zaken (zie paragraaf 10.5).

Eventuele overige zaken komen in paragraaf 10.6 aan de orde.

10.2 Algemene Zaken

10.2.1 Kerkbode 'De Vijf Gemeenten'

De Hervormde Gemeente Woudenberg geeft samen met de Hervormde Gemeenten van Scherpenzeel, Renswoude, Ederveen en Lunteren de kerkbode 'De 5 Gemeenten', uit.

'De 5 gemeenten' biedt ruimte om de doelgroep te informeren over actuele ontwikkelingen op het gebied van het kerkelijk beleid ten behoeve van eredienst, pastoraat, diaconaat, missionaire arbeid, catechese, jeugdwerk en andere zaken binnen de in dit artikel genoemde Hervormde Gemeenten. Ook biedt 'De 5 gemeenten' de mogelijkheid de leden toe te rusten, te vormen, te bemoedigen en te troosten door meditatieve bijdragen vanuit de Bijbel en/of informatieve artikelen.

Het CvK vervult de functie van uitgever van 'De 5 Gemeenten', wat inhoudt dat zij:

- Zorg draagt voor de financiën van 'De 5 Gemeenten'
- De eindredacteur levert
- Optreedt als opdrachtgever voor de administrateur, de drukkerij en de bezorger
- Een coördinerende rol vervult voor de aangesloten gemeenten.

10.2.2 ICT

Voor wat betreft ICT wordt verwezen naar het ICT- beleidsplan 2013 - 2017 van het CvK. Dit plan moet worden geactualiseerd. Het CvK benadrukt dat dit beleidsplan alleen kijkt naar ICT als faciliteit. Als het gaat om specifieke zaken zoals bijvoorbeeld het inzetten van social media, worden de kerkenraden geacht daar in hun respectievelijke beleidsplannen aandacht aan te besteden.

10.2.3 Archiefbeheer

Het CvK is verantwoordelijk voor het beheer van het archief van de Hervormde Gemeente van Woudenberg. Het archiefbeheer wordt in opdracht van het CvK door een door hen aangestelde archiefbeheerder uitgevoerd. Deze archiefbeheerder werkt volgens de door het CvK opgestelde instructie en is onder andere verantwoordelijk voor het op orde brengen en houden van het kerkelijke archief en voor het (deels) extern onderbrengen daarvan.

De genoemde instructie is als protocol archiefbeheer aan dit beleidsplan toegevoegd.

Archiefbeheer is een omvangrijke taak die veel tijd en inspanning vraagt. Te meer daar de archiefbeheerder met regelmaat wordt benaderd voor informatieverzoeken door gemeenteleden of mensen van buiten de Hervormde Gemeente. Om die reden is de archiefbeheerder bij voorkeur iemand die overdag tijd heeft voor deze werkzaamheden en in die hoedanigheid ook zichtbaar aanwezig kan zijn voor onder andere gemeenteleden.

10.2.4 Veiligheidsbeleid

Het CvK is verantwoordelijk voor de veiligheid van alle gebruikers van de gebouwen van de Hervormde Gemeente alsmede voor deelnemers aan activiteiten, die onder de verantwoordelijkheid van de Hervormde Gemeente plaatsvinden.

Het CvK heeft zichzelf ten doel gesteld een veilige omgeving te bieden waarin gemeenteleden en niet-gemeenteleden bijeen kunnen komen voor een kerkdienst of een andere, onder verantwoordelijkheid van de Algemene Kerkenraad vallende activiteit.

Deze veiligheid wordt geborgd door minimaal te voldoen aan de wettelijke eisen, die aan de veiligheid worden gesteld. Hiertoe laat het CvK zich adviseren door een veiligheidsadviseur, die in opdracht van het CvK een veiligheidsbeleid heeft geformuleerd.

Dit veiligheidsbeleid voorziet in de benodigde maatregelen om aan deze wettelijke eisen te voldoen. Dit beleid is omgezet naar een uitvoeringsplan, waarin acties zijn beschreven.

Daarnaast heeft het CvK de plicht zorg te dragen dat privacygevoelige gegevens goed beschermd zijn.

10.2.5 Gemeentegids

Eens in de twee jaar geeft het CvK een gemeentegids uit, waarin alle gegevens zijn opgenomen van de kerkelijke gemeente, clubs, verenigingen en overige activiteiten, die binnen of rond onze gemeente worden uitgevoerd.

Het CvK draagt zorg voor het actualiseren van deze gegevens, voor het drukken en uitgeven van deze gemeentegids. De gemeentegids wordt verspreid in het eerste kwartaal van het jaar, waarin bevestiging van ambtsdragers plaatsvindt.

10.2.6 Beleidsvoornemens

Het CvK zal worden gevraagd om het ICT-beleidsplan in deze periode te actualiseren.

10.3 Personeelszaken

10.3.1 Predikantsplaatsen

Onze gemeente heeft twee predikantsplaatsen met een bezoldiging volgens de 'Generale Regeling voor Predikantstraktementen en Rechtspositieregeling' van de PKN.

10.3.2 Beheerder

Alle werkzaamheden ten behoeve van de erediensten en het beheer en de exploitatie van het verenigingsgebouw worden verricht door vrijwilligers. Tijdens de kerkdiensten worden de kostertaken vervuld door een aantal vrijwilligers.

De ouderlingen-kerkrentmeester, de diakenen en een groep vrijwilligers ontvangen regelmatig een training reanimatie, waarin zij ook geoefend worden in het bedienen van hartstimulatie apparatuur, de AED.

De vrijwilligers wordt aangestuurd vanuit het CvK.

10.3.3 Personeel Kerkelijk Bureau

Voor het verzorgen van de financiële- en ledenadministratie en voor de kopijverwerking voor de kerkbode is een tweetal medewerk(st)ers aangesteld op het kerkelijk bureau. Voor assistentie bij het opstellen van de jaarrekening wordt indien nodig een bureau ingehuurd. Als het gaat om het functioneren van de medewerk(st)ers op het kerkelijk bureau berust het toezicht binnen het CvK bij de ouderling - kerkrentmeester belast met 'Personeelszaken'.

10.3.4 Organisten

Eén van de organisten is aangesteld als coördinator van het team van organisten en is in die hoedanigheid het aanspreekpunt vanuit het CvK, is verantwoordelijk voor het eens per kwartaal opstellen van het organistenrooster en houdt toezicht op eventuele onderhoudswerkzaamheden aan het orgel. Onze organisten begeleiden de gemeentezang en dan met name tijdens de zondagse erediensten. Het team bestaat uit vrijwilligers die bij voorkeur afkomstig zijn uit de eigen gemeente.

Het CvK nodigt het team van organisten eenmaal per jaar voor een evaluatie uit bij een vergadering van haar dagelijks bestuur (DB). Gedurende het jaar is het CvK verantwoordelijk voor het toezicht op onze organisten. De beoordeling en eventuele maatregelen die daaruit voortvloeien, vindt de basis in het genoemde functieprofiel.

In 2009 is het historische Knipscheer orgel uit 1860 volledig gerenoveerd door de firma van Vulpen uit Utrecht. Voor een eventuele toekomstige renovatie zal opnieuw een orgelcommissie worden ingesteld, samengesteld minimaal bestaande uit een vertegenwoordiger van de bouwcommissie van het CvK en de coördinerende organist. Eventuele periodieke onderhoudswerkzaamheden maken deel uit van het meerjarige onderhoudsplan van de commissie bouwzaken (zie paragraaf 10.4).

Voor de door het CvK aangestelde organisten geldt een studieregeling. Deze studieregeling is als protocol aan dit beleidsplan toegevoegd.

10.3.5 Vrijwilligers

Schoonmaken en groenvoorziening

Het schoonmaken van de kerk en Eben Haëzer gebeurt naast een schoonmaakbedrijf door een groep vrijwilligers. Datzelfde geldt voor het onderhoud van de groenvoorziening. Beide groepen staan voor wat betreft het uitvoeren van hun werkzaamheden onder leiding van een ouderling-kerkrentmeester.

Vrijwilligers uitgifte collectebonnen

Op vastgestelde tijden worden gemeenteleden in de gelegenheid gesteld om op het kerkelijk bureau collectebonnen aan te schaffen. Op het kerkelijk bureau zijn dan altijd twee vrijwilligers aanwezig. Gemeenteleden kunnen de collectebonnen overigens ook via internet bestellen. De collectebonnen die op deze wijze worden besteld, worden eveneens door vrijwilligers thuisbezorgd dan wel via de post toegezonden.

Vrijwilligers verjaardagsfonds

Gemeenteleden die jarig zijn, ontvangen rond hun verjaardag een envelop voor het verjaardagsfonds en worden in de gelegenheid gesteld om daarin een bijdrage voor de kerk te doen. Het bezorgen van deze enveloppen alsmede de coördinatie van deze werkzaamheden wordt eveneens verzorgd door vrijwilligers.

Attenties vrijwilligers + bijeenkomst vrijwilligers

Zonder alle inspanningen van de hiervoor genoemde vrijwilligers komt het werk van het CvK binnen onze Hervormde Gemeente tot stilstand. Om die reden ontvangen alle vrijwilligers uit dank voor hun inspanningen in de weken voor de kerstdagen namens het CvK een attentie. Daarnaast wordt in een jaarlijkse cyclus een bijeenkomst georganiseerd waarin in een informele setting de vrijwilligers worden bedankt voor hun inspanningen.

10.4 Bouwzaken

10.4.1 Gebouwen

Kerk

Onze gemeente beschikt over een eigen kerkgebouw in het centrum van het dorp. Na de bouwkundige renovatie begin jaren '90 en de renovatie van het kerkdak in 2002 verkeert het gebouw in goede staat. Het gebouw wordt met vier diensten per zondag intensief gebruikt.

Het kerkgebouw kan op verzoek gebruikt worden ten behoeve van bijzondere diensten en bijeenkomsten. De algemene regel is dat het karakter van deze diensten moet passen bij het karakter van het gebouw en de hoofdfunctie ervan, te weten de zondagse erediensten. Er wordt een vergoeding voor gevraagd. Het gebouw wordt een aantal malen per jaar verhuurd voor huwelijksdiensten, rouw- en begrafenisdiensten, herdenkingsbijeenkomsten, zangdiensten en concerten. Er is een reglement opgesteld waarin de voorwaarden voor gebruik zijn vastgelegd.

De toren is aan de kerk vast gebouwd en eigendom van de burgerlijke gemeente. Dit geldt ook de in de toren aanwezige torenklok, uurwerk en luidklokken.

Het kerkorgel verkeert, na een grondige renovatie, in goede staat. Daarnaast wordt er regelmatig onderhoud gepleegd.

Onderhoud

De bouwcommissie vanuit het CvK verzorgt het onderhoud van de gebouwen. Voor het onderhoud wordt jaarlijks geld gereserveerd op basis van het onderhoudsplan. In dit plan wordt 10 jaar vooruitgekeken. De gebouwen worden up-to-date gehouden. Het college beslist over investeringen op het moment dat ze zich voordoen, hierover wordt gecommuniceerd met de gemeente. Hierbij hebben energiebesparende en verduurzamende maatregelen de aandacht.

Tweede kerkelijke centrum

Besloten is een tweede kerkelijk centrum te realiseren, t.w. 'De Oosterpoort'. Dit centrum wordt gebouwd op de in eigendom van onze gemeente zijnde bouwkaavel in het Groene Woud.

Verenigingsgebouw Eben-Haëzer

Alle activiteiten van verenigingen en clubs, catechisaties, vergaderingen en een christelijke bibliotheek vinden plaats in het eigen verenigingsgebouw. Het beschikt over 7 zalen, waaronder de zaal voor grote bijeenkomsten tot plm. 150 personen en een grote bovenzaal voor de jeugd. De verzorging vindt plaats vanuit een professionele keuken.

In aanvulling op het gebruik voor de vele activiteiten van de eigen gemeente wordt het verenigingsgebouw (para)commercieel geëxploiteerd. Het gaat daarbij voornamelijk om verhuur van vergaderruimte voor diverse kerkelijke en verwante organisaties. Ook is het mogelijk om rouw- en begrafenisdiensten te houden.

In het verenigingsgebouw is ook het kerkelijk bureau gevestigd met de benodigde kantoorbenodigheden.

Woningen

Voor de beide predikanten is een pastorie beschikbaar. De gemeente beschikt bovendien over een middelgrote woning in het centrum van het dorp die verhuurd wordt en over een ruime kosterswoning verbonden met het verenigingsgebouw. Ook deze woning wordt verhuurd.

10.4.2 Beleidsvoornemens

1. Het opzetten van een inzichtelijk onderhoudssysteem van de gebouwen. Hierbij krijgen zowel technische als financiële aspecten de aandacht. Het MJOP wordt tweejaarlijks geactualiseerd.
2. Het ontwikkelen van een gedegen visie op de structuur van de gemeente onder leiding van de Algemene Kerkenraad. Zie ook beleidsvoornemen nr. 1 bij hoofdstuk 3.5.

10.5 Financiële Zaken

10.5.1 Inkomsten

De inkomsten van onze gemeente bestaan voor het grootste deel uit levend geld. Dit zijn de inkomsten uit collecten, vrijwillige bijdragen en giften. Jaarlijks worden de vrijwillige bijdragen van de gemeenteleden geworven in het kader van de landelijke Actie Kerkbalans in januari.

Ook de commerciële exploitatie van Eben Haëzer draagt bij in de inkomsten.

Voor de collecten maken gemeenteleden veelvuldig gebruik van collectebonnen, mede in verband met de fiscale aftrekbaarheid maar ook voor het gemak. Collectebonnen worden wekelijks op het kerkelijk bureau uitgegeven, bestellen via internet is ook mogelijk.

Geld wordt ook verkregen via het verjaardagsfonds.

10.5.2 Uitgaven

De kosten voor eredienst en pastoraat vormen de grootste post in de begroting. Dit betreft de kosten van de traktementen van de predikanten, pensioenpremies, gastpredikanten en vergoedingen ambtskosten, e.d. Deze kosten volgen de landelijke richtlijnen.

10.5.3 Commissie ‘Coördinatie Financiële Acties’

De commissie coördineert brede financiële acties in de gemeente en zij is het aanspreekpunt voor te voeren acties. Deze commissie bestaat uit een vertegenwoordiger van het College van Kerkrentmeesters, een vertegenwoordiger van het College van Diakenen en een vertegenwoordiger van de jeugdraad. De commissie wordt aangestuurd door het College van Kerkrentmeesters.

10.5.4 Beleidsvoornemens

1. De gemeente zal door acties gestimuleerd worden om de bijdragen te verhogen.
2. Toekomstig te ontvangen legaten zullen primair gebruikt worden om de onderhoudsreserves op peil te krijgen en te houden. Geormerkte legaten worden besteed aan het doel waarvoor het legaat is gegeven.
3. Het CvK neemt zich voor om financiële reserves te gaan concentreren op 1 hoofdbank en eventueel 2 ondersteunende banken, alle drie behorende tot de grootbanken in Nederland.
4. In het kader van de AVG zal er een toegankelijk document worden geschreven voor belangstellenden.

10.6 Ledenadministratie

De ledenadministratie vindt plaats op het kerkelijk bureau met behulp van het LRP-systeem. Los daarvan worden het doopregister en het trouwregister bijgehouden.

11 Ten slotte

In het voorgaande heeft de Algemene Kerkenraad een beeld geschetst van zijn visie op het wezen van de gemeente met als uitgangspunt de Schriftgegevens hierover. Ook valt te lezen hoe die visie in de praktijk gestalte krijgt, zodat een totaalbeeld ontstaat van de Hervormde Gemeente Woudenberg.

In dit beleidsplan zijn ook beleidsvoornemens genoemd. Zaken waaraan we hopen te werken om (nog) beter samen gemeente te kunnen zijn: samen het lichaam van Christus zijn waarin ieder lid zijn of haar plaats heeft en meedoet. Zorgen zijn er volop, met name over gemeentelieden die heel moeilijk te bereiken zijn en nauwelijks te motiveren. Hoe krijg je ze erbij?

Daarnaast is het een feit dat we een gemeente zijn, die gezegend is met veel jeugd. Dit schept ook verplichtingen tegenover hen om ze erbij te houden o.a. door onderwijs in de leer, aandacht in de prediking en tijdig signaleren wanneer ze van de gemeente dreigen te vervreemden. Wij streven ernaar om ze voluit in te schakelen bij activiteiten, waardoor de betrokkenheid wordt verhoogd. De jeugd van nu vormt de kern van de gemeente in de toekomst.

Het blijft mensenwerk en gebeurt in afhankelijkheid van de HEERE. Altijd blijft er het spanningsveld anderen het geloof te willen geven en niet te kunnen. Vandaar dat dit beleidsplan ons wil opscherpen in wat we doen en zouden kunnen verbeteren. De Algemene Kerkenraad wil over de uitwerking van dit beleidsplan ook in de toekomst met de gemeente in gesprek blijven.

Dit beleidsplan ligt er nu, maar moet geen plan blijven. Mensen gaan aan het werk en roepen anderen om mee te doen. Dit handelen is alleen zinvol "door Woord en Geest". Opdat allen zullen komen tot het belijden van God de Vader, God de Zoon en God de Heilige Geest. Als middel zendt Hij Zijn dienaren om mensen te brengen tot Hem. De Boodschap van genade voor zondaren gaat door tot op "de jongste dag", tot de laatste is toegebracht.

11.1 Ondertekening

Aldus voorlopig vastgesteld door de Algemene Kerkenraad van de Hervormde Gemeente Woudenberg in zijn vergadering van 26 november 2020.

Preses

Scriba

L.A.J. Pots

A.C. Bos

Na het horen van de gemeente definitief vastgesteld in de vergadering van de Algemene Kerkenraad van 18 maart 2021.

Preses

Scriba

L.A.J. Pots

A.C. Bos

11.2 Bijlagen

- I. Plaatselijke Regeling 2021– 2022
- II. Jeugdbeleidsplan 2018 – 2022
- III. Beleidsplan Wijkgemeente 1 2018 – 2021
- IV. Beleidsplan Wijkgemeente 2 2020 - 2022
- V. Regeling vermogensrechtelijke aangelegenheden.
- VI. Verkiezingsregeling 2021 - 2022
- VII. ICT Beleidsplan 2013 – 2017 van het College van Kerkrentmeesters.
- VIII. Beleidsdocument 2018 – 2021 van het College van Diakenen.
- IX. Beleidsplan CvK